

Egzamp Avis Anrejistreman/Pwogram Plasman 1-3 ane (105 ILCS 5/Art. 14C)

Dat _____

Chèr _____

Pitit Ou, _____, anrejistre nan klas _____ nan pwogram ki chèke pli ba a baze sou rezilta egzamen konesans lang Angle I (Keksyonè Aksèe-APT):

_____ Edikasyon Bileng Tranzisyonel _____ Pwogram Tranzisyonel Ansèyman
 _____ De Lang/De Fason Konsentrasyon _____ Edikasyon Devlopman Bileng
 _____ Pwogram Nouvo Moun

Pwogram sa pral ede pitit ou aprann Angle ak matye ki obligatwa pou pwomosyon klas. Nou kouwe ke pwogram sa se meye chwa pou ranpli bezwen konesans pitit ou ak amelyore siksè akademik nan lekol la. Enfòmasyon konsenan pwogram sa, ak lòt pwogram tou disponib pou elev ELL, enkli.

Rezilta egzamen tes Angle pitit ou an endike pli ba a:

TES: _____ **W-APT** _____ **AKSÈ POU ELLs™**

Sijè yo Teste	Rezilta Elev la	Nivo Konesans 1-6
Koute		
Pale		
Li		
Ekri		
Kompoze		

Nivo Konesans	Deskripsyon Nivo Konesans Angle
1 – Rantre	Konnen ak sèvi yon minimòm lang sosyal ak minimòm langaj akademik ak sipo vizyèl.
2 – Komansman	Konnen ak sèvi enpe Angle ak langaj akademik jeneral ak sipo vizyèl.
3 – Devlope	Konnen ak sèvi Angle sosyal ak langaj akademik spesifik ak sipo vizyèl.
4 – Ogmante	Konnen ak sèvi Angle sosyal ak kek langaj teknik akademik.
5 – Tranzisyon	Konnen ak sèvi langaj sosyal ak akademik an travayan ak matye nivo klas la.
6 – Vast etandi	Konnen ak sèvi langaj sosyal ak akademik nan pli wo nivo ke tes sa a mezire.

Ou gen dwa aksepte oswa refize plasman sa a. Pou aksepte plasman sa a pou pa bezwen fè anyen. Kouwe yon paran, ou gen dwa a:

- Al vizite klas ke pitit ou an anrejistre an epi al rankontre ak anplwaye yo pou gen plis konesans sou pwogram lan.
- Refize anrejistreman nan yon pwogram, retire pitit ou de pwogram lan, oswa chwazi yon lòt pwogram si l disponib. Ou gen dwa pran aksyon sa si w voye yon lèt lan lekol pitit ou an. An refizan pwogram ki rekomande an pral vle di ke yo gen dwa mete pitit ou an nan yon pwogram kote lang Angle a se lang prinsipal ansèyman an.

 Administratè Lekol la