

THÔNG BÁO CHO PHỤ HUYNH/NGƯỜI GIÁM HỘ VỀ VIỆC KHÔNG THỰC HIỆN DỊCH VỤ

NGÀY: _____ HỌ TÊN HỌC SINH: _____

Kính gửi _____:
(Họ Tên (Cha Mẹ/Người Giám Hộ))

NGÀY SINH CỦA HỌC SINH: _____

Nếu, tại một cuộc họp để xây dựng hoặc sửa đổi chương trình giáo dục cá nhân hóa (IEP) của một trẻ em, nhóm IEP xác định rằng cần cung cấp một dịch vụ nhất định để trẻ em đó được nhận giáo dục công miễn phí, phù hợp và rằng dịch vụ đó đã không được thực hiện trong vòng 10 ngày học sau khi dịch vụ đã được bắt đầu như quy định trong IEP của trẻ em này, thì cơ quan quản lý giáo dục tại địa phương phải thông báo bằng văn bản cho phụ huynh hoặc người giám hộ của trẻ em đó rằng dịch vụ vẫn chưa được thực hiện. Thông báo này phải được gửi cho phụ huynh hoặc người giám hộ của trẻ em đó trong vòng 3 ngày học sau khi cơ quan quản lý giáo dục tại địa phương vẫn chưa thực hiện IEP của trẻ em đó và phải thông báo cho phụ huynh hoặc người giám hộ về quy trình yêu cầu các dịch vụ bù đắp của học khu. (Mục 14-8.02f(d-5) của Đạo Luật Trường Học) Với mục đích của Phần này, "ngày học" không bao gồm những ngày mà học sinh không đi học vì những lý do không liên quan đến việc thiếu các dịch vụ IEP hoặc khi có dịch vụ đó nhưng học sinh không thể tiếp nhận.

Ngày dịch vụ được yêu cầu bắt đầu	Tên Nhà Cung Cấp/Chức Danh	Dịch vụ cụ thể không được thực hiện

Giải thích quy trình yêu cầu các dịch vụ bù đắp của học khu.

Để thảo luận về các biện pháp bảo vệ theo thủ tục, những lo ngại, và/hoặc những câu hỏi liên quan đến vấn đề không thực hiện này vui lòng liên hệ:

Họ Tên: _____
Điện thoại: _____

Chức danh: _____

Trân trọng,

(Chữ Ký)

Họ Tên: _____

Chức Danh: _____
