

THE COLLEGE BOARD

PSAT 10 Test Directions Translated into PORTUGUESE for Students Spring 2019 Testing Only

Notes to the Proctor:

This document should be printed and distributed once students are seated.

Students may use this document to read translations of the directions that are read aloud or printed in their test book.

Students may keep this document open and on their desk during the entire testing period.

Students may **not** be given additional time, unless approved by the College Board as a separate accommodation.

Collect this document from each student at the end of testing and securely destroy it.

Índice

Notes to the Proctor:	1
1 Notas ao aluno	3
2 Roteiros do dia do exame	4
2.1 Antes de o exame começar	4
2.1.1 Distribuição das folhas de respostas	6
2.1.2 Distribuição do caderno de provas	7
2.1.3 Preenchimento das informações do caderno de provas e da Declaração de certificação	8
2.1.4 Instruções sobre formatos específicos	10
2.1.5 Instruções da capa	12
2.1.6 Instruções da contracapa	13
2.2 Roteiro 1: Tempo padrão	14
2.2.1 Seção 1: Exame de leitura	14
2.2.2 Seção 2: Exame de escrita e língua	15
2.2.3 Seção 3: Exame de Matemática – Sem calculadora	16
2.2.4 Seção 4: Exame de Matemática – com calculadora	20
3 Após o exame	24
3.1 Dispensa	24
3.1.1 Recolhendo os cadernos de provas e outros materiais do exame	24
3.1.2 Encerramento	24
3.1.3 Recolhendo as folhas de respostas	24

1 Notas ao aluno

- A seguir, você encontra uma tradução das instruções que o inspetor lerá em voz alta e outras que estão escritas no caderno de provas. Acompanhe conforme o instrutor lê as instruções em voz alta. Estas instruções traduzidas podem não corresponder literalmente ao que está sendo lido pelo inspetor; no entanto, as informações pertinentes são as mesmas. Se tiver alguma dúvida sobre o que está sendo lido pelo inspetor, levante a mão.
- O inspetor pode pular algumas instruções que não se aplicam à situação do seu exame.
- Você pode ficar com este documento durante o período do exame, mas deve devolvê-lo ao inspetor após o término.
- Você NÃO deve usar este documento como rascunho.
- Em diversos momentos, o inspetor anunciará o tempo restante na seção, além dos intervalos apropriados. Se você estiver fazendo o exame com uma adaptação aprovada, esses avisos poderão ser diferentes dos tempos e intervalos indicados neste documento traduzido. Ouça com atenção os avisos lidos pelo inspetor.
- Se você estiver fazendo o exame com adaptações aprovadas, o inspetor poderá fornecer instruções adicionais em inglês.
- Usamos ícones ao longo de todo este documento para chamar sua atenção para informações específicas:



Informações importantes



Instruções faladas passadas pelo inspetor



Instruções presentes no caderno de provas

2 Roteiros do dia do exame

2.1 Antes de o exame começar

O inspetor começará dizendo:

- Bem-vindos à aplicação do PSAT 10. Este exame é focado no que vocês já vêm aprendendo no ensino médio. É também a oportunidade de praticar para o SAT, conferir onde vocês precisam melhorar e qualificar-se aos programas de bolsas de estudo. Se estiverem usando orientações impressas e traduzidas, abram o caderno agora para acompanhar enquanto dou as instruções.

Antes de iniciarmos o exame, lerei para vocês algumas instruções e os regulamentos. Ouçam com atenção e aguardem até o fim da leitura para tirarem suas dúvidas.

Para o exame de hoje, vocês devem usar um lápis nº 2 para marcar a folha de respostas. Não é permitido usar lapiseira. Levante a mão quem não tiver um lápis nº 2 para que eu entregue um a você.

Em seguida, ele dirá:

- Todos os alunos devem ter a mesma oportunidade de demonstrar suas habilidades e conhecimentos neste exame. Por esse motivo, há regras para garantir que ninguém ganhe uma vantagem desleal. Vamos desclassificar e cancelar as pontuações de qualquer um que tente o seguinte:

- Dar ou receber qualquer tipo de ajuda no exame
- Olhar o caderno de provas antes do início
- Trabalhar na seção errada ou consultar uma seção anterior ou posterior do exame ou a folha de respostas
- Marcar respostas depois que o tempo tiver acabado
- Compartilhar as perguntas e respostas do exame com qualquer pessoa durante ou após o exame
- Tentar retirar os materiais do exame da sala
- Usar ou ter em sua posse qualquer material de apoio não autorizado, incluindo celulares, durante o exame ou nos intervalos

Vocês também podem ser desclassificados por:

- Consumir alimentos durante o exame (a menos que tenha uma autorização específica; caso contrário, só será permitido consumir alimentos e bebidas durante os intervalos)
- Fazer qualquer interrupção que distraia os outros alunos
- Sair da sala ou do prédio sem autorização durante o exame ou os intervalos

Alguém tem alguma dúvida sobre tudo o que foi dito até agora?

(A) Se sua escola optou por recolher os pertences dos alunos, o inspetor dirá:

- 🔊 Neste momento, vocês já devem ter entregue seus celulares e/ou qualquer outro dispositivo eletrônico. Se alguém ainda estiver com algum dispositivo eletrônico de qualquer tipo, peço que desativem os alarmes, desliguem os aparelhos e me entreguem agora. Eles serão devolvidos ao final do exame.

(B) Se sua escola optou por NÃO recolher os pertences dos alunos, o inspetor dirá:

- 🔊 Neste momento, se vocês tiverem celulares ou qualquer outro dispositivo eletrônico em mãos, peço que desativem os alarmes, desliguem os aparelhos e os guardem em um saco ou na mochila ao lado da sala até o final do exame. Se você precisar de um saco plástico para guardar seu celular, levante a mão para que eu entregue um a você. Qualquer dispositivo eletrônico que não estiver desligado e guardado será confiscado e seu conteúdo será inspecionado como parte de uma investigação. Se seu celular fizer algum ruído enquanto estiver em sua posse, você será desqualificado do exame.

Se vocês trouxeram lanches e bebidas para consumir durante o intervalo, coloquem debaixo da mesa agora. Vocês não terão permissão para mexer em suas bolsas durante os intervalos.

Feche todos os sacos e coloque-os no lado da sala contra a parede até o exame acabar.

Seu instrutor confirmará que não é permitido o uso do celular dizendo:

- 🔊 Se eu vir um aluno com um celular a partir de agora, desqualificarei esse aluno do exame.

Em seguida, ele dirá:

- 🔊 Agora, vamos nos preparar para começar o exame.

Retirem tudo de cima da mesa, exceto os lápis nº 2, borrachas, calculadora aceitável e qualquer dispositivo autorizado para o exame.

Se vocês tiverem uma calculadora reserva ou pilhas extras, coloquem-nas sobre a mesa. Não é permitido compartilhar a calculadora com outros alunos em nenhum momento do exame ou dos intervalos.

Quando todos os alunos estiverem prontos, o inspetor dirá:

- 🔊 Peço que permaneçam sentados em silêncio enquanto circulo pela sala verificando se todos vocês trouxeram uma calculadora aprovada.

2.1.1 Distribuição das folhas de respostas

Quando os alunos estiverem prontos, o inspetor dirá:

- 🔊 Agora, distribuirei a vocês suas folhas de respostas.

Para os alunos que estiverem usando a folha de respostas de BLOCOS GRANDES, o inspetor dirá:

- 🔊 Se você estiver usando uma folha de respostas de blocos grandes, leia também as instruções na página 1 da folha de respostas sobre como marcar suas respostas. Vocês marcarão quadrados, em vez de círculos, e os números de página serão diferentes daqueles que eu anunciar. Levantem a mão se precisarem de ajuda a qualquer momento.

Para todos os alunos, o inspetor dirá:

- 🔊 Verifiquem se a folha de respostas apresenta o nome legal e a data de nascimento corretos de vocês e se os círculos correspondentes foram preenchidos corretamente. Levantem as mãos caso estejam com a folha de respostas errada ou encontrem algum erro na identificação.

Para todos os alunos, o inspetor dirá:

- 🔊 Se sua folha de respostas tiver seu nome correto e outras informações preenchidas, inclusive em um rótulo, por favor, fique quieto por alguns minutos enquanto eu dirijo a outros alunos que preencham os campos obrigatórios em suas folhas de respostas. Comecem preenchendo seus sobrenomes legais, nomes e iniciais do meio, se houver alguma, no campo 1. Incluem espaços, hifens ou apóstrofes, se esses itens fizerem parte do seu nome. Se vocês incluírem um nome diferente do seu sobrenome legal, suas pontuações poderão ser atrasadas. Escrevam todas as letras em maiúsculas nas caixas e, em seguida, preencham os círculos correspondentes. Verifiquem se todos os círculos estão preenchidos por completo e bem escuros. Olhem para mim quando tiverem terminado. Alguma dúvida?

Para os campos de 2 a 4, o inspetor dirá:

- 🔊 No campo 2, preencha o círculo que se aplica a você. Se você não estuda em casa, digite o nome e endereço da escola que você frequenta no campo 3. Em seguida, se você frequenta regularmente essa escola, digite o código da escola, que eu indiquei na frente da sala, no campo 4. Se você não frequenta essa escola, levante a mão e eu irei lhe dar o código correto para inserir no campo 4.

(A) Para o campo 5, se sua escola usa números de identificação de aluno, o supervisor dirá:

- No campo 5, informem seu número de identificação de aluno, começando na primeira coluna à esquerda. Se houver letras no seu número de identificação, não as inclua e insira apenas os numerais sem espaços entre eles. Se vocês não sabem qual é o seu número de ID do aluno, levantem a mão. Olhem para mim quando tiverem terminado.

(B) Para o campo 5, se sua escola NÃO usa números de identificação de aluno, o supervisor dirá:

- Deixem o campo 5 em branco.

Para o campo 6, o inspetor dirá:

- Preenham sua série atual no campo 6.

Para o campo 7, o inspetor dirá:

- Preenham o círculo correto no campo 7.

Para o campo 8, o inspetor dirá:

- No campo 8, preencham o círculo apropriado do mês em que vocês nasceram. Depois, preencha o dia e os dois últimos dígitos do ano em que você nasceu e preencha os círculos correspondentes. Todos os campos de dois dígitos devem começar com 0, se o número for menor que 10. Se vocês estiverem usando uma folha de respostas de blocos grandes, preencham o mês, o dia e o ano de seu nascimento.

2.1.2 Distribuição do caderno de provas

Quando todos estiverem prontos, o inspetor dirá:

- Agora, distribuirei a vocês os cadernos de provas. Peço que ainda não abram os cadernos de provas. Virem o caderno e leiam a contracapa. Ela contém informações importantes sobre o exame e como marcar corretamente as respostas.

Quando todos estiverem prontos, o inspetor dirá:

- Escreva seu nome, o código e o nome da escola e o número (ou nome) da sala no verso do seu caderno de provas. Se vocês estiverem usando formato MP3 ou ATC em um pen drive, certifiquem-se de escrever essa informação também na embalagem do pen drive. Olhem para mim quando tiverem terminado.

Agora, olhem o verso da folha de respostas (ou a página 7, se estiverem usando uma folha de respostas de blocos grandes).

2.1.3 Preenchimento das informações do caderno de provas e da Declaração de certificação

Para os campos A e B, o inspetor dirá:

- Localizem os campos A e B no verso da folha de respostas (ou na página 7, se estiverem usando uma folha de respostas de blocos grandes). Copiem o código do formulário e o ID do exame exatamente como eles aparecem no **verso** do caderno de provas (ou na embalagem de pen drive para quem estiver usando ATC ou MP3) nos campos A e B da folha de respostas. Para o campo A, preencham também os círculos correspondentes. Olhem para mim quando tiverem terminado.

Para o campo C, no caso dos exames de fevereiro ou março, o instrutor dirá:

- Localizem o campo C. Copiem o número de série do caderno de provas exatamente como ele aparece na **parte da frente** do caderno de provas (ou na embalagem de pen drive para quem estiver usando ATC ou MP3) no campo C da folha de respostas. Preencham também os círculos correspondentes. Olhem para mim quando tiverem terminado.

Para o campo C, no caso dos exames de abril, o instrutor dirá:

- Deixem o campo C em branco.

Para todos os alunos, o inspetor dirá:

- Reserve um momento para garantir que os campos Código de Formulário, ID do exame e (para os participantes do exame de fevereiro e março) Número de série caderno de provas foram preenchidos corretamente. É fundamental que vocês insiram os códigos certos na folha de respostas. Caso contrário, vocês podem não receber as pontuações.

(A) No campo D, se sua escola usa códigos para salas de exame, o supervisor dirá:

- No campo D, escrevam o código da sala de exames que eu afixei e depois preencha os círculos.

(B) No campo D, se sua escola NÃO usa códigos para salas de exame, o supervisor dirá:

- Deixem o campo D em branco.

(A) No campo E, se sua escola usa códigos opcionais, o inspetor dirá:

- Para o campo E, vou ler em voz alta os nomes dos alunos atribuídos a cada código. Quando ouvir o seu nome, introduza o código que anunciei para o seu grupo. Levante sua mão se você precisar que eu repita qual código é o atribuído a você. Se você não frequenta essa escola, deve deixar o campo E em branco.

(B) No campo E, se sua escola NÃO usa códigos opcionais, o inspetor dirá:

- Deixem o campo E em branco.

Para todos os alunos, o inspetor dirá:

- Agora, vejam a Declaração de certificação no verso da folha de respostas.

Ao assinar a declaração, vocês concordam em não compartilhar nenhum conteúdo do exame com nenhuma pessoa, por nenhum meio de comunicação, incluindo e-mail, mensagens de texto, publicações na internet, ou outro uso da Internet, incluindo aplicativos de mídia social. O não cumprimento dessa regra pode resultar em cancelamento da pontuação ou outra possível sanção. Além disso, vocês concordam que se sua escola forneceu informações à College Board a seu respeito, a College Board poderá manter essas informações para prestar os serviços relacionados ao exame, como relatórios de pontuação e qualificação a uma bolsa de estudos e oportunidades.

Revisem a declaração e as informações em seu caderno de respostas e assinem seus nomes completos como o fariam em um documento oficial. Abaixo da sua assinatura, escrevam seu nome em letras de forma e a data de hoje.

Certifiquem-se de preencher esta seção. Se você não assinar seu nome, suas pontuações poderão sofrer atrasos ou cancelamento.

Quando terminarem, soltem os lápis.

Depois que todos assinarem a Declaração de certificação, o inspetor dirá:

- Agora, coloquem suas calculadoras e pilhas extras embaixo da mesa. Elas não serão necessárias nesta seção.

Durante o exame, mantenham a folha de respostas e o caderno de provas sobre a mesa. Se encontrarem algum erro em sua folha de respostas ou no caderno de provas, por exemplo, uma página faltando, levantem a mão. Durante o exame, andarei pela sala para ver o progresso de vocês. Também controlarei o horário oficial do exame e informarei periodicamente quanto tempo falta para cada seção.

Vocês podem usar o caderno de provas para rascunho, mas devem marcar suas respostas na folha de respostas, a menos que tenham autorização para marcá-las no caderno de provas. Quando o tempo acabar, vocês não poderão mais transferir as respostas do caderno de provas para a folha de respostas nem preencher os círculos vazios.

Se vocês tiverem alguma dúvida sobre os procedimentos do exame, perguntem agora. Não poderei responder a nenhuma pergunta durante as seções do exame, pois elas são cronometradas.

2.1.4 Instruções sobre formatos específicos

Se algum aluno estiver usando um escrevente de apoio, o inspetor dirá ao escrevente:

- Siga estas instruções.
 - Escreva apenas o que o aluno ditar.
 - Você não pode questionar o aluno de uma forma que resulte em resposta diferente.

Para um aluno que esteja usando um escrevente de apoio, o inspetor dirá:

- Como você está usando um escrevente de apoio, suas respostas e todas as correções serão registradas conforme você ditá-las. Se quiser revisar seu trabalho, suas respostas serão lidas para você. Você tem alguma dúvida?

Para um leitor, o inspetor dirá:

- Se estiver lendo o roteiro para um aluno, leia as perguntas sempre que solicitado. É importante ler apenas o que está no roteiro. Não elabore demais além do que já está contido no roteiro, mesmo se o aluno pedir. Se um aluno estiver usando um *Braille Figure Supplement (suplemento de imagens em braile)*, mas não souber ler braile, você poderá encontrar as identificações e números nos locais correspondentes nos livros com tipos normais, se necessário. Você tem alguma dúvida sobre esses procedimentos?

Para os alunos que usam formato em braile, o inspetor dirá:

- O exame em braile está dividido em diversos cadernos. Você receberá um por vez. O Exame de Leitura e de Escrita e Idioma estão em braile regular graduação 2. Em todo o exame, uma linha separa uma pergunta da outra. Todas as perguntas começam na célula 1, e as repetições começam na célula 5. Todas as opções de respostas começam na célula 3, e as repetições começam na célula 5.

O tipo em braile usado é o Unified English Braille (UEB), e o Exame de Matemática está no Nemeth Code (Código Nemeth) revisado de 1972. As *Braille Reference Information (Informações de referência em braile)* incluem fórmulas matemáticas em braile e instruções para uso com ambas as seções do Exame de Matemática.

Se estiver usando um dispositivo em braile para anotar suas repostas, digite seu nome completo e o número da seção em que estiver trabalhando em cada página utilizada. Digite o número da pergunta e a resposta. Não é necessário colocar suas repostas em maiúsculas.

Você tem alguma dúvida sobre esses procedimentos?

Para os alunos que estiverem usando o formato ATC, o inspetor dirá:

- Hoje, vocês usarão uma forma do exame que é compatível com o seu leitor de tela ou outro software. Já carreguei esse formato compatível com a tecnologia auxiliar (ou "ATC") no computador da sua mesa de trabalho.

Preparem-se para o exame agora abrindo e lendo o documento eletrônico intitulado *Beginning Directions and Information for Users of ATC* ("Orientações iniciais e informações para usuários do ATC"). Após concluir a leitura do documento, selecionem o botão de minimização e olhem para cima.

Durante o exame, vocês lerão as mesmas orientações que os outros alunos lerão nos cadernos de provas. Todas as orientações lidas sobre cronometragem e outros procedimentos são aplicáveis a vocês. Quando eu disser para iniciarem o exame em determinada seção, abram o arquivo da seção correta e digitem sua senha, que está anotada no seu pacote de exame. Em seguida, coloque sua embalagem em sua mesa para cada seção do exame. Quando eu informar que o tempo acabou, parem de fazer o exame e fechem o arquivo. Alguma dúvida?

No início de cada seção do exame, para os alunos que usam o formato ATC, o instrutor dirá:

- Abra o arquivo na seção ____ e digite sua senha. Sua senha será exibida sob a aba aberta da sua embalagem do exame. Depois de digitar sua senha, coloque a embalagem do exame em sua mesa.

No final de cada seção do exame, para os alunos que usam o formato ATC, o instrutor dirá:

- Parem de fazer o exame e fechem o arquivo de seção. Não abram o arquivo de qualquer outra seção.

2.1.5 Instruções da capa



A seguir, você encontra uma tradução da capa do caderno de provas.

LEMBRETES IMPORTANTES

1

É obrigatório usar um lápis nº 2 para fazer o exame. Não use lapiseira nem caneta.

2

O compartilhamento das perguntas consiste em uma violação das políticas de equidade e segurança do exame e pode resultar no cancelamento das pontuações dos envolvidos.

ESTE CADERNO DE PROVAS NÃO DEVE SER RETIRADO DA SALA. A REPRODUÇÃO OU O USO NÃO AUTORIZADO DE QUALQUER PARTE DESTES CADERNO DE PROVAS É PROIBIDO.

© 2018 The College Board. College Board e o logotipo de noz são marcas registradas da College Board. PSAT é uma marca registrada de propriedade da College Board.

2.2 Roteiro 1: Tempo padrão

2.2.1 Seção 1: Exame de leitura



O tempo padrão para a Seção 1 é de **60 minutos**, com um **intervalo de 5 minutos** ao final da seção. Se você estiver fazendo este exame com uma adaptação aprovada, o tempo de exame e os intervalos poderão ser diferentes. Ouça com atenção os avisos lidos pelo inspetor. Após a tradução das orientações faladas, há uma tradução das orientações do caderno de provas.

Quando todos estiverem prontos, o inspetor dirá:



Não abram o caderno de provas até que eu autorize. Depois de começarmos, vocês terão 60 minutos para trabalhar na Seção 1, o Exame de leitura. Faremos um intervalo de 5 minutos quando esta seção tiver terminado.

Certifiquem-se de marcar suas respostas nos espaços numerados correspondentes às perguntas numeradas do exame na Seção 1. Verifiquem se estão usando um lápis nº 2 e se preencheram os círculos das opções por completo e bem escuros. Se vocês mudarem uma resposta, apaguem a opção anterior o máximo que puderem. Se vocês terminarem a seção antes da hora, poderão conferir somente esta seção, mas **NÃO** poderão consultar as demais seções.

Lembrem-se de que vocês recebem pontos pelas respostas certas e não perdem pontos pelas respostas incorretas. Isso significa que vocês devem tentar responder a todas as perguntas, mesmo que não tenham certeza da resposta certa.

Abram a folha de respostas na Seção 1 na página 3 (ou na página 9, se estiverem usando uma folha de respostas de blocos grandes). Mantenham a folha de respostas e o caderno de provas sobre a mesa. Não dobrem as páginas. Abram o caderno de provas na Seção 1, leiam as instruções e comecem a trabalhar. O tempo começa a contar agora. Boa sorte.

Após 30 minutos, o inspetor dirá:



Faltam 30 minutos para acabar esta seção.

Após 55 minutos, o inspetor dirá:



Faltam 5 minutos para acabar esta seção.

Após exatamente 60 minutos, o inspetor dirá:



Parem agora e soltem os lápis.

Fechem a folha de respostas e coloque-na dentro do caderno de provas no ponto onde pararam de trabalhar. Fechem o caderno de provas.

Agora, vocês terão alguns minutos para se esticar. **NÃO** discutam as perguntas do exame durante o intervalo e não saiam da sala do exame sem permissão.

Vamos recomeçar o exame dentro de 5 minutos.

Se sua escola optou por NÃO recolher os pertences dos alunos, o inspetor dirá:

-  Vocês não podem acessar ou usar celulares e dispositivos eletrônicos durante este intervalo ou qualquer outro intervalo durante o exame. Todos os celulares e dispositivos devem permanecer desligados e guardados até o fim do exame.

2.2.1.1 Durante o intervalo

No final do intervalo, o inspetor dirá:

-  Voltem aos seus lugares. Não abram o caderno de provas até que eu autorize.

2.2.1.2 Seção 1 Instruções do caderno do exame



A seguir, você encontra uma tradução das instruções contidas no começo da Seção 1 do caderno de provas.

60 MINUTOS, 47 PERGUNTAS (TEMPO PADRÃO)

Abra a Seção 1 da folha de respostas para responder às perguntas referentes a esta seção.

INSTRUÇÕES

Cada passagem ou dupla de passagens abaixo é seguida por um número de perguntas. Depois de ler cada passagem ou dupla de passagens, selecione a melhor resposta para cada pergunta com base no que está declarado ou implícito na(s) passagem(ns) e nos gráficos associados (como uma tabela ou um diagrama).

2.2.2 Seção 2: Exame de escrita e língua



O tempo padrão para a Seção 2 é de **35 minutos**. Se você estiver fazendo este exame com uma adaptação aprovada, o tempo de exame e os intervalos poderão ser diferentes. Ouça com atenção os avisos lidos pelo inspetor. Após a tradução das orientações faladas, há uma tradução das orientações do caderno de provas.

Quando todos estiverem prontos, o inspetor dirá:

-  Depois que começarmos, vocês terão 35 minutos para trabalhar na Seção 2, o Exame de escrita e idioma.

Certifiquem-se de marcar suas respostas nos espaços numerados correspondentes às perguntas numeradas do exame na Seção 2. Se vocês terminarem a seção antes da hora, poderão conferir somente esta seção, mas NÃO poderão consultar as demais seções.

Abra o caderno de provas na página em que vocês deixaram a folha de respostas. Localizem a Seção 2 na página 3 da folha de respostas (ou na página 11, se estiverem usando uma folha de respostas de blocos grandes). Mantenham a folha de respostas e o caderno de provas sobre a mesa. Não dobrem as páginas. Agora, abram na Seção 2 do caderno de provas, leiam as instruções e comecem a trabalhar. O tempo começa a contar agora.

Após 15 minutos, o inspetor dirá:

-  Faltam 20 minutos para acabar esta seção.

Após 30 minutos, o inspetor dirá:

-  Faltam 5 minutos para acabar esta seção.

Após exatamente 35 minutos, o inspetor dirá:

-  Parem agora e soltem os lápis.

Fechem a folha de respostas e coloque-na dentro do caderno de provas no ponto onde pararam de trabalhar. Fechem o caderno de provas.

2.2.2.1 Seção 2 Instruções do caderno do exame



A seguir, você encontra uma tradução das instruções contidas no começo da Seção 2 do caderno de provas.

35 MINUTOS, 44 PERGUNTAS (TEMPO PADRÃO)

Abra a Seção 2 da folha de respostas para responder às perguntas referentes a esta seção.

INSTRUÇÕES

Cada passagem abaixo é seguida por um número de perguntas. Em algumas questões, você deve pensar em como a passagem poderia ser revisada para melhorar a expressão das ideias. Em outras, você pensará em como a passagem poderia ser editada para corrigir erros na estrutura da frase, no uso ou na pontuação. Uma passagem ou uma pergunta pode vir acompanhada de um ou mais gráficos (como uma tabela ou um diagrama), que você deve levar em conta ao tomar suas decisões de revisão e edição.

Algumas questões estarão focadas em uma parte sublinhada da passagem. Outras levarão você a um determinado ponto da passagem ou farão você pensar na passagem como um todo.

Depois de ler cada passagem, escolha a resposta que melhore a qualidade da escrita de forma mais eficaz e que faz com que a passagem esteja de acordo com as convenções do inglês escrito padrão. Muitas questões incluem uma opção “SEM ALTERAÇÃO” (NO CHANGE). Escolha essa opção se você acha que é melhor deixar a parte relevante da passagem inalterada.

2.2.3 Seção 3: Exame de Matemática – Sem calculadora



O tempo padrão para a Seção 3 é de **25 minutos**, com um **intervalo de 5 minutos** no fim da seção. Se você estiver fazendo este exame com uma adaptação aprovada, o tempo de exame e os intervalos poderão ser diferentes. Ouça com atenção os avisos lidos pelo inspetor. Após a tradução das orientações faladas, há uma tradução das orientações do caderno de provas.

Quando todos estiverem prontos, o inspetor dirá:

- Depois que começarmos, vocês terão 25 minutos para trabalhar na Seção 3, o Exame de Matemática sem calculadora. Faremos um intervalo de 5 minutos quando esta seção tiver terminado.

Embora esta seja uma parte do Exame de matemática, vocês NÃO podem usar calculadora, exceto se foram autorizados a usar calculadora de quatro funções como adaptação. Caso contrário, deixem as calculadoras debaixo da mesa.

Abram o caderno de provas na página em que vocês deixaram a folha de respostas. Localizem a Seção 3 na página 3 da folha de respostas (ou na página 13, se estiverem usando uma folha de respostas de blocos grandes). Mantenham a folha de respostas e o caderno de provas sobre a mesa. Não dobrem as páginas. Certifiquem-se de marcar suas respostas nos espaços numerados correspondentes às perguntas numeradas do exame na Seção 3. As orientações sobre como inserir suas respostas na grade referentes às perguntas identificadas como “Respostas geradas pelo aluno” (Student-Produced Responses) estão no caderno de provas. As respostas para essas perguntas podem ser menores, mas devem ter no máximo quatro caracteres.

Se vocês terminarem a seção antes da hora, poderão conferir somente esta seção, mas NÃO poderão consultar as demais seções.

Agora, abram na Seção 3 do caderno de provas, leiam as instruções e comecem a trabalhar. O tempo começa a contar agora.

Após 10 minutos, o inspetor dirá:

- Faltam 15 minutos para acabar esta seção.

Após 20 minutos, o inspetor dirá:

- Faltam 5 minutos para acabar esta seção.

Após exatamente 25 minutos, o inspetor dirá:

- Parem agora e soltem os lápis.

Fechem a folha de respostas e coloque-na dentro do caderno de provas no ponto onde pararam de trabalhar. Fechem o caderno de provas.

Agora, vocês terão alguns minutos para se esticar. NÃO discutam as perguntas do exame durante o intervalo e não saiam da sala do exame sem permissão.

Vamos recomeçar o exame dentro de 5 minutos.

2.2.3.1 Durante o intervalo

No final do intervalo, o inspetor dirá:

- Voltem aos seus lugares. Não abram o caderno de provas até que eu autorize.

2.2.3.2 Seção 3 Instruções do caderno do exame



A seguir, você encontra uma tradução das instruções contidas no começo da Seção 3 do caderno de provas.

25 MINUTOS, 17 PERGUNTAS (TEMPO PADRÃO)

Abra a Seção 3 da folha de respostas para responder às perguntas referentes a esta seção.

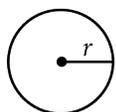
INSTRUÇÕES

Para as perguntas de 1 a 13, resolva cada problema, escolhendo a melhor resposta dentre as opções oferecidas e preencha o círculo correspondente na folha de respostas. Para as perguntas de 14 a 17, resolva o problema e insira sua resposta na grade na folha de respostas. Consulte as instruções antes da pergunta 14 sobre como inserir suas respostas na grade. Você pode usar qualquer espaço disponível no caderno de provas para rascunho.

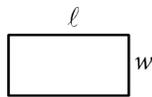
OBSERVAÇÕES

1. Não é permitido usar a calculadora.
2. Todas as variáveis e expressões usadas representam números reais, a menos que indicado de outro modo.
3. As figuras fornecidas neste exame são desenhadas em escala, a menos que indicado de outro modo.
4. Todas as figuras estão em um plano, a menos que indicado de outro modo.
5. A menos que indicado de outro modo, o domínio de uma determinada função f é o conjunto de todos os números reais x para o qual $f(x)$ é um número real.

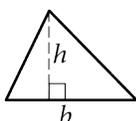
REFERÊNCIA



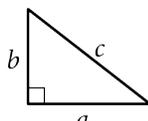
$$A = \pi r^2$$
$$C = 2\pi r$$



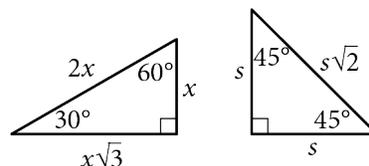
$$A = \ell w$$



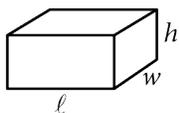
$$A = \frac{1}{2}bh$$



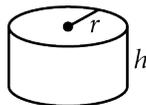
$$c^2 = a^2 + b^2$$



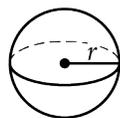
Triângulos retângulos especiais



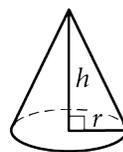
$$V = \ell wh$$



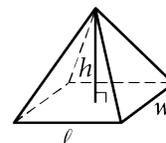
$$V = \pi r^2 h$$



$$V = \frac{4}{3}\pi r^3$$



$$V = \frac{1}{3}\pi r^2 h$$



$$V = \frac{1}{3}\ell wh$$

O número de graus do arco em um círculo é 360.

O número de radianos do arco em um círculo é 2.

A soma das medidas em graus dos ângulos de um triângulo é 180.

INSTRUÇÕES

Para as perguntas de 14 a 17, resolva o problema e insira sua resposta na grade, conforme descrito abaixo, na folha de respostas.

- Embora não seja obrigatório, sugerimos que você escreva sua resposta nas caixas localizadas na parte superior das colunas para ajudar a preencher os círculos corretamente. Você só receberá crédito se os círculos estiverem preenchidos corretamente.
- Não marque mais de um círculo por coluna.
- Nenhuma pergunta tem resposta negativa.
- Alguns problemas podem ter mais de uma resposta certa. Nesses casos, insira somente uma resposta na grade.
- Números fracionados**, como $3\frac{1}{2}$ devem ser inseridos na grade como 3,5 ou 7/2. (Se você

3	1	/	2
---	---	---	---

inserir

 na grade, o valor será

interpretado como $\frac{31}{2}$, e não $3\frac{1}{2}$.)

- Respostas decimais:** se você obtiver uma resposta decimal com mais dígitos do que a grade acomoda, poderá arredondar ou truncar o valor, mas ele deverá preencher a grade inteira.

Resposta: $\frac{7}{12}$

Escreva a resposta nas caixas.

	7	/	1	2
	○	○	○	○
	○	●	○	○
	○	○	○	○
1	○	○	○	○
2	○	○	○	○
3	○	○	○	○
4	○	○	○	○
5	○	○	○	○
6	○	○	○	○
7	○	○	○	○
8	○	○	○	○
9	○	○	○	○

Grade resultante.

Linha de fração

Resposta: 2.5

	2	.	5
	○	○	○
	○	○	○
	○	○	○
1	○	○	○
2	○	○	○
3	○	○	○
4	○	○	○
5	○	○	○
6	○	○	○
7	○	○	○
8	○	○	○
9	○	○	○

Ponto decimal

Formas aceitáveis de inserir o valor $\frac{2}{3}$ na grade:

	2	/	3
	○	○	○
	○	○	○
	○	○	○
1	○	○	○
2	○	○	○
3	○	○	○
4	○	○	○
5	○	○	○
6	○	○	○
7	○	○	○
8	○	○	○

	.	6	6	6
	○	○	○	○
	○	○	○	○
	○	○	○	○
1	○	○	○	○
2	○	○	○	○
3	○	○	○	○
4	○	○	○	○
5	○	○	○	○
6	○	○	○	○
7	○	○	○	○
8	○	○	○	○

	.	6	6	7
	○	○	○	○
	○	○	○	○
	○	○	○	○
1	○	○	○	○
2	○	○	○	○
3	○	○	○	○
4	○	○	○	○
5	○	○	○	○
6	○	○	○	○
7	○	○	○	○
8	○	○	○	○

Resposta: 201 – ambas as posições estão certas

	2	0	1
	○	○	○
	○	○	○
	○	○	○
1	○	○	○
2	○	○	○
3	○	○	○

	2	0	1
	○	○	○
	○	○	○
	○	○	○
1	○	○	○
2	○	○	○
3	○	○	○

OBSERVAÇÃO:

Você pode começar suas respostas em qualquer coluna, desde que haja espaço. As colunas que não forem usadas devem ser deixadas em branco.

2.2.4 Seção 4: Exame de Matemática – com calculadora



*O tempo padrão para a Seção 4 é de **45 minutos**. Se você estiver fazendo este exame com uma adaptação aprovada, o tempo de exame e os intervalos poderão ser diferentes. Ouça com atenção os avisos lidos pelo inspetor. Após a tradução das orientações faladas, há uma tradução das orientações do caderno de provas.*

Quando os alunos estiverem prontos, o inspetor dirá:



Esta é a seção final do exame. Já estamos quase terminando! Depois de começarmos, vocês terão 45 minutos para trabalhar na Seção 4, o Exame de matemática com calculadora.

Vocês podem usar a calculadora nesta seção. Coloquem suas calculadoras sobre a mesa agora. Ao usar a calculadora, sigam estas regras:

- Sempre mantenham sua calculadora sobre a mesa ou a segurem de modo que os outros alunos não vejam seu trabalho.
- Não compartilhem nem troquem a calculadora com os colegas.
- Se vocês trouxeram uma calculadora reserva ou pilhas extras, coloquem-nas debaixo da mesa, no chão.
- Se a calculadora apresentar algum problema, e vocês tiverem pilhas extras ou uma calculadora reserva, levantem a mão. Irei até vocês para ajudá-los. Se não tiverem uma calculadora reserva, continuem fazendo o exame. Todas as questões de Matemática podem ser respondidas sem uma calculadora.

Abram o caderno de provas na página em que vocês deixaram a folha de respostas. Localizem a Seção 4 na página 3 da folha de respostas (ou na página 16, se estiverem usando uma folha de respostas de blocos grandes). Mantenham a folha de respostas e o caderno de provas sobre a mesa. Não dobrem as páginas. Certifiquem-se de marcar suas respostas nos espaços numerados correspondentes às perguntas numeradas do exame na Seção 4. As orientações sobre como inserir suas respostas na grade referentes às perguntas identificadas como Student-Produced Responses (“Respostas geradas pelo aluno”) estão no caderno de provas. As respostas para essas perguntas podem ser menores, mas devem ter no máximo quatro caracteres.

Se vocês terminarem a seção antes da hora, poderão conferir somente esta seção, mas **NÃO** poderão consultar as demais seções.

Agora, abram na Seção 4 do caderno de provas, leiam as instruções e comecem a trabalhar. O tempo começa a contar agora.

Após 20 minutos, o inspetor dirá:

-  Faltam 25 minutos para acabar esta seção.

Após 40 minutos, o inspetor dirá:

-  Faltam 5 minutos para acabar esta seção.

Após exatamente 45 minutos, o inspetor dirá:

-  Parem agora e soltem os lápis.

Fechem a folha de respostas de modo que a página 1 fique virada para cima. Fechem o caderno de provas e o coloquem sobre a folha de respostas.

Parabéns, vocês terminaram o exame! Permaneçam sentados até que eu os dispense.

2.2.4.1 Seção 4 Instruções do caderno do exame



A seguir, você encontra uma tradução das instruções contidas no começo da Seção 4 do caderno de provas.

45 MINUTOS, 31 PERGUNTAS (TEMPO PADRÃO)

Abra a Seção 4 da folha de respostas para responder às perguntas referentes a esta seção.

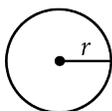
INSTRUÇÕES

Para as perguntas de 1 a 27, resolva cada problema, escolhendo a melhor resposta dentre as opções oferecidas e preencha o círculo correspondente na folha de respostas. Para as perguntas de 28 a 31, resolva o problema e insira sua resposta na grade na folha de respostas. Consulte as instruções antes da pergunta 28 sobre como inserir suas respostas na grade. Você pode usar qualquer espaço disponível no caderno de provas para rascunho.

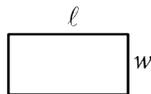
OBSERVAÇÕES

1. É permitido usar a calculadora.
2. Todas as variáveis e expressões usadas representam números reais, a menos que indicado de outro modo.
3. As figuras fornecidas neste exame são desenhadas em escala, a menos que indicado de outro modo.
4. Todas as figuras estão em um plano, a menos que indicado de outro modo.
5. A menos que indicado de outro modo, o domínio de uma determinada função f é o conjunto de todos os números reais x para o qual $f(x)$ é um número real.

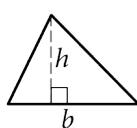
REFERÊNCIA



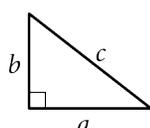
$$A = \pi r^2$$
$$C = 2\pi r$$



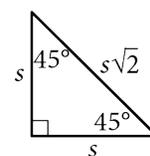
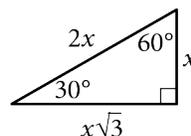
$$A = \ell w$$



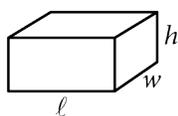
$$A = \frac{1}{2}bh$$



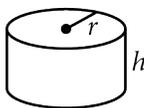
$$c^2 = a^2 + b^2$$



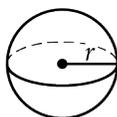
Triângulos retângulos especiais



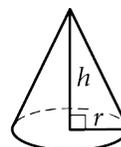
$$V = \ell wh$$



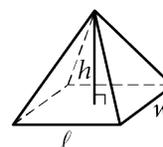
$$V = \pi r^2 h$$



$$V = \frac{4}{3}\pi r^3$$



$$V = \frac{1}{3}\pi r^2 h$$



$$V = \frac{1}{3}\ell wh$$

O número de graus do arco em um círculo é 360.

O número de radianos do arco em um círculo é 2π .

A soma das medidas em graus dos ângulos de um triângulo é 180.

3 Após o exame

3.1 Dispensa

3.1.1 Recolhendo os cadernos de provas e outros materiais do exame

Quando todos estiverem prontos, o inspetor dirá:

- 🔊 Agora, vou recolher seus cadernos de provas. Deixem as folhas de respostas sobre a mesa e permaneçam sentados em silêncio.

Para usuários de MP3 ou ATC, o inspetor dirá:

- 🔊 Agora, vou recolher as unidades flash.

3.1.2 Encerramento

Para todos os alunos, o inspetor dirá:

- 🔊 Quem ainda tiver informações pessoais não relacionadas ao exame para preencher em sua folha de respostas, coloque a folha de respostas voltada para baixo em sua mesa. Fique em silêncio e não escreva nada na folha de respostas enquanto eu libero os outros alunos. Em alguns minutos, ajudarei você a preencher suas folhas de respostas.

3.1.3 Recolhendo as folhas de respostas

Diga para todos os alunos:

- 🔊 Quem tiver preenchido as informações pessoais e não relacionadas ao exame em sua folha de respostas, coloque sua folha de respostas voltada para cima em sua mesa para que eu possa verificá-la antes de recolhê-la. Permaneçam sentados e em silêncio até que eu os dispense.

3.1.3.1 Antes de dispensar os alunos

Depois que todos os materiais forem recolhidos, o inspetor dirá:

- 🔊 Em breve vocês também serão dispensados. Lembrem-se: vocês jamais devem, em hipótese alguma, levar as perguntas do exame para fora da sala, entregá-las ou discuti-las com qualquer pessoa, seja por qualquer meio, incluindo e-mail, mensagens de texto ou internet.

Vocês serão notificados quando suas pontuações estiverem disponíveis e como acessar o relatório de pontuação completo on-line. Vocês também poderão entrar em contato gratuitamente com a Khan Academy para realizar a prática personalizada do SAT com base nos resultados específicos de seus exames.

(A) Para os alunos cujos pertences foram coletados, o instrutor dirá:

-  A aplicação deste exame acabou. Permaneçam sentados até que eu dispense sua fila. Nesse momento, junte seus pertences, recolha seus dispositivos (se houver) e saia em silêncio. Lembrem-se de que os alunos nas outras salas podem ainda estar fazendo o exame. Parabéns mais uma vez, e agradecemos a todos pela participação e pelo empenho.

(B) Para os alunos cujos pertences NÃO foram coletados, o instrutor dirá:

-  A aplicação deste exame acabou. Peço que recolham suas coisas e saiam da sala em silêncio. Lembrem-se de que os alunos nas outras salas podem ainda estar fazendo o exame. Parabéns mais uma vez, e agradecemos a todos pela participação e pelo empenho.