

SAT Test Directions

Translated into Hindi for Students

Notes to the Proctor

Your school may be offering both the SAT without Essay and SAT with Essay. College Board allows schools to combine students with both test options in a single standard room. This translated script includes test directions for EL students testing in an uncombined room and a combined room.

Printing this document for your students

- If testing in a standard room that is UNCOMBINED, or in an ACCOMMODATED room, print the Notes to the Proctor, Notes to the Student, Standard SAT Script, and Standard Script for Uncombined Rooms. Omit Standard Script for Combined Rooms.
- If testing in a standard room that is COMBINED, print the Notes to the Proctor, Notes to the Student, Standard SAT Script, and Standard Script for Combined Rooms. Omit Standard Script for Uncombined Rooms.

Using this document on test day

Distribute this document once students are seated.

Students may use this document to read translations of the directions that are read aloud or printed in their test book. Students may keep this document open and on their desk during the entire testing period. Students may **not** be given additional time, unless approved by College Board as a separate accommodation.

Collect this document from each student at the end of testing and securely destroy it.

विद्यार्थियों के लिए नोट्स

निम्नलिखित निर्देशों का अनुवाद है जिन्हें प्रोक्टर जोर से पढ़ेगा, साथ ही आपकी परीक्षा पुस्तिका में लिखित निर्देश भी है। हिंदी निर्देश पढ़ें और समझें जैसे-जैसे आपके प्रॉक्टर अंग्रेजी निर्देश जोर से पढ़ते हैं। यदि प्रॉक्टर द्वारा पढ़ी जा रही चीजों के बारे में आपके कोई प्रश्न हैं, तो कृपया अपना हाथ खड़ा करें।

- ये अनुवादित निर्देश संभवतः उनसे शब्दशः मेल न खाएँ जो आपके प्रॉक्टर द्वारा पढ़े गए हैं; हालाँकि, प्रासंगिक जानकारी वही है।
- आपका प्रॉक्टर आपकी परीक्षा स्थिति पर लागू नहीं होने वाले कुछ निर्देशों को छोड़ सकते हैं।
- आप इस दस्तावेज़ को परीक्षा पूर्ण होने तक अपनी मेज पर रख सकते हैं, लेकिन परीक्षा के बाद आपको इसे प्रॉक्टर को वापस करना होगा।
- आप इस दस्तावेज़ को स्क्रेच पेपर – रफ़ पेपर के रूप में उपयोग नहीं कर सकते हैं।
- प्रॉक्टर कई बार भाग में शेष बचे समय, साथ ही उपयुक्त होने पर ब्रेक की घोषणा करेंगे। यदि आप स्वीकृत आवास के साथ परीक्षा दे रहे हैं, तो ये घोषणाएँ इस अनुवादित दस्तावेज़ में दिए गए समय और ब्रेक से भिन्न हो सकती हैं। कृपया अपने प्रॉक्टर द्वारा पढ़ी जा रही घोषणाओं को ध्यान से सुनें।
- यदि आप एक स्वीकृत आवास के साथ परीक्षा दे रहे हैं, तो प्रॉक्टर आपको अंग्रेजी में अतिरिक्त निर्देश दे सकते हैं।
- विशेष जानकारी पर आपका ध्यान आकर्षित करने के लिए इस दस्तावेज़ में आइकन - चिह्नों का उपयोग किया गया है:



महत्वपूर्ण जानकारी



आपकी प्रश्न पुस्तिका में दिए गए दिशा-निर्देश

सभी छायांकित पाठ आपके प्रॉक्टर द्वारा बोले गए निर्देशों को इंगित करते हैं

सामग्री

Notes to the Proctor 1

विद्यार्थियों के लिए नोट्स 2

मानक SAT स्क्रिप्ट 4

परीक्षा शुरू होने से पहले 4

उत्तर पुस्तिका का वितरण 5

प्रश्न पुस्तिका वितरण 6

मुख कवर निर्देश 8

पीछे के कवर पर निर्देश 9

असंयुक्त कमरों के लिए मानक स्क्रिप्ट 10

भाग 1: पठन परीक्षा 10

प्रमाणन कथन 11

भाग 2: लेखन और भाषा परीक्षा 11

भाग 3: गणित परीक्षा- कैलकुलेटर वर्जित 13

भाग 4: गणित परीक्षा - कैलकुलेटर 16

निबंध 20

संयुक्त कमरों के लिए मानक स्क्रिप्ट 25

भाग 1: पठन परीक्षा 25

प्रमाणन कथन 26

भाग 2: लेखन और भाषा परीक्षा 26

भाग 3: गणित परीक्षा- कैलकुलेटर वर्जित 28

भाग 4: गणित परीक्षा - कैलकुलेटर 31

निबंध 36

1 मानक SAT स्क्रिप्ट

1.1 परीक्षा शुरू होने से पहले

प्रॉक्टर यह कहते हुए शुरू करेंगे:

शुभ प्रभात। जैसा कि आप जानते हैं, आप यहाँ SAT - सैट देने के लिए आए हैं। अपने कॉलेज और कैरियर के लक्ष्यों की प्राप्ति की दिशा में यह महत्वपूर्ण कदम उठाने के लिए बधाई।

इससे पहले की हम परीक्षा शुरू करें, मैं कुछ निर्देश पढ़ने जा रहा/रही हूँ। इसमें लगभग 20 मिनट का समय लगना चाहिए। कृपया ध्यान से सुनें और यदि आपके कोई प्रश्न हैं तो अपना हाथ खड़ा करें। याद रखें, मेरी भूमिका यह सुनिश्चित करना है कि आपको अपने कौशल और ज्ञान को प्रदर्शित करने का सबसे अच्छा मौका मिले।

यदि आप मुद्रित दिशा-निर्देशों का उपयोग कर रहे हैं, तो पुस्तिका खोलें और मैं जैसे-जैसे निर्देश सुनाऊँ वैसे-वैसे उनका पुस्तिका में अनुसरण करें।

प्रॉक्टर यह कहते हुए जारी रखेंगे:

College Board SAT नियम और शर्तों में सभी छात्रों का परीक्षा अनुभव निष्पक्ष और समान सुनिश्चित करने के लिए नियम और नीतियाँ शामिल हैं। आज इस कमरे में हर कोई ऐसा करने में मदद करने के लिए जिम्मेदार है। यदि कोई दूसरों को परेशान करता है या अनुचित लाभ प्राप्त करने की कोशिश करता है, तो मैं उन्हें कमरा छोड़ने के लिए कहूँगा और उनके अंक अमान्य कर दिए जाएंगे। उन्हें भविष्य में अन्य College Board परीक्षा देने से भी रोका जा सकता है।

यह कहकर आपके प्रॉक्टर दुराचार के उदाहरणों की सूची बताएंगे:

यहाँ अनुचित लाभ के कुछ उदाहरण दिए गए हैं:

- किसी प्रकार की सहायता देना या प्राप्त करना
- समय शुरू होने से पहले प्रश्न पुस्तिका के अन्दर देखना
- वर्तमान में जो भी कर रहे हैं, उसके अलावा किसी भी भाग को देखना
- समय के बाद उत्तरों को चिह्नित करना या बदलना
- परीक्षा कक्ष से परीक्षा सामग्री ले जाने या हटाने का प्रयास करना
- परीक्षा के दौरान या ब्रेक के दौरान मोबाइल फ़ोन या किसी अन्य अनाधिकृत परीक्षण सहायता का उपयोग करना
- एक उत्तर कुंजी का उपयोग करना या किसी के साथ उत्तर साझा करना परीक्षण के दौरान या बाद में
- एक लॉकर तक जाना या परीक्षा के दौरान इमारत छोड़ना
- किसी और के लिए परीक्षा देने का प्रयास करना
- बिना किसी स्वीकृत आवास के परीक्षा के दौरान खाना या पीना
- अशांति फैलाना
- परीक्षा प्रक्रियाओं का पालन करने में विफल रहना

इन नीतियों से यह सुनिश्चित करने में मदद मिलती है कि आज आपका परीक्षा अनुभव उचित रहे, और आप बिना विचलित हुए अपने स्वयं की परीक्षा पर ध्यान केंद्रित कर सकते हैं।

(A) यदि आपके स्कूल ने छात्रों के व्यक्तिगत सामान एकत्र किए हैं, तो आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

इस समय तक आपने सभी फ़ोन और किसी भी प्रकार के अन्य इलेक्ट्रॉनिक उपकरण जमा कर दिए होंगे। यदि किसी के पास अभी भी स्मार्टवॉच या फिटनेस ट्रैकर सहित किसी भी प्रकार का इलेक्ट्रॉनिक उपकरण है, तो कृपया किसी भी अलार्म को अक्षम कर दें, उपकरण को बंद कर दें और उसे अभी मेरे पास जमा करें, और वह आपको परीक्षा पूर्ण होने पर वापस कर दिया जाएगा।

(B) यदि आपका स्कूल छात्रों के निजी सामान के संग्रह की अनुमति नहीं देता है, तो आपका प्रॉक्टर कहेगा:

इस समय, यदि आपके पास कोई फ़ोन या कोई अन्य इलेक्ट्रॉनिक उपकरण, स्मार्टवॉच या फिटनेस ट्रैकर आदि है, तो किसी भी अलार्म को अक्षम कीजिए, इसे पूरी तरह से बंद कीजिए, और जब तक टेस्ट खत्म नहीं हो जाता तब तक के लिए उसे एक बैग या बैकपैक में रखकर कमरे के किनारे में रख दीजिए। यदि आपको अपने फ़ोन को रखने करने के लिए एक प्लास्टिक बैग की आवश्यकता है, तो अपना हाथ उठाएँ और मैं आपको एक बैग दे दूंगा/दूंगी।

प्रॉक्टर सभी विद्यार्थियों, से कहेंगे:

यदि किसी भी इलेक्ट्रॉनिक उपकरण को बंद नहीं किया जाता है और उसे दूर नहीं रखा जाता है तो उसे जमा किया जा सकता है और उसमें मौजूद सामग्री का जांच गहन निरीक्षण के अंतर्गत की जा सकती है। यदि आपको किसी उपकरण के साथ देखा जाता है या आपका उपकरण शोर करता है या आपके कब्जे में रहते हुए अशांति फैलाता है, तो मुझे आपको परीक्षा से बाहर करना होगा। इस समय के बाद, यदि मैं किसी भी छात्र को फ़ोन, स्मार्टवॉच या अन्य इलेक्ट्रॉनिक उपकरण के साथ देखूंगा/देखूंगी तो उसे बाहर कर दूंगा/दूंगी।

प्रॉक्टर फिर कहेंगे:

इन निर्देशों पर ध्यान देने के लिए धन्यवाद। अब आप परीक्षा के लिए अपनी मेज साफ़ करेंगे।

- कोई भी इरेज़र, बैकअप कैलकुलेटर सहित स्वीकार्य कैलकुलेटर, और मुद्रित निर्देश या शब्द-दर-शब्द शब्दावली, यदि उपयोग कर रहे हों, के साथ अपनी नंबर 2 पेंसिल को छोड़कर अपनी डेस्क से सब कुछ हटा दें।
- यदि आप अतिरिक्त बैटरी, पेय, या स्नैक्स लाए हैं, तो उन्हें अपने डेस्क के नीचे फर्श पर रख दें।
- यदि आपके पास अपनी मेज पर कोई बैग या बैकपैक बच गया है, तो उन्हें बंद करें और परीक्षा समाप्त होने तक कमरे के किनारे पर रख दें।

जब सभी विद्यार्थी तैयार हो जाएंगे, तो प्रॉक्टर कहेंगे:

मुझे कुछ समय लगेगा यह देखने और सुनिश्चित करने में कि आप सभी स्वीकार्य कैलकुलेटर का उपयोग कर रहे हैं।

तो आपका प्रॉक्टर कहेगा:

कृपया याद रखें कि आप किसी भी समय कैलकुलेटर साझा या उसकी अदली बदली नहीं कर सकते हैं। अब अपने कैलकुलेटर को अपनी मेज के नीचे रखें। आपको बाद के भाग तक इसकी आवश्यकता नहीं होगी।

1.2 उत्तर पुस्तिका का वितरण

यदि आपके विद्यालय में एक preadministration सत्र आयोजित किया जाता है, तो आपका प्रॉक्टर यह सुनिश्चित करेगा कि प्रत्येक छात्र को पहचान संबंधी जानकारी के साथ अपनी स्वयं की उत्तर पुस्तिका प्राप्त हो। जो छात्र किसी preadministration सत्र में भाग नहीं लेंगे, उन्हें उनकी पूर्व-लेबल वाली उत्तर पुस्तिका मिल जाएगी। जिन छात्रों के पास पहले से लेबल वाली उत्तर पुस्तिका नहीं है, उन्हें एक खाली उत्तर पुस्तिका मिलेगी।

उत्तर पुस्तिकाओं के वितरण के बाद, प्रॉक्टर कहेंगे:

यह उत्तर पुस्तिकाएं हैं जिनका उपयोग आप परीक्षा के उत्तरों को अंकित करने के लिए करेंगे। यदि आप एक बड़े प्रिंट वाली उत्तर पुस्तिका का उपयोग कर रहे हैं, तो अपने उत्तरों को कैसे चिह्नित करें, इसके लिए पहले पृष्ठ पर दिए गए निर्देशों को पढ़ें। आपकी पृष्ठ संख्याएं मेरे द्वारा घोषित पृष्ठ संख्याओं से भिन्न होंगी, लेकिन फ़ील्ड संख्याएं वही होंगी जो फ़ील्ड संख्या में सभी के लिए दूंगा/दूंगी। आप बुलबुला भरने के बजाय चौकोर खानों को X के साथ चिह्नित करेंगे।

कृपया यह सुनिश्चित करने के लिए जांचें कि उत्तर पत्रक पर आपका सही कानूनी नाम दिखाई दे रहा है। अगर आपकी उत्तर पुस्तिका पर एक लेबल है, तो कृपया जांच लें कि यह आपका सही कानूनी नाम दिखाता है। यदि आपके पास गलत उत्तर पुस्तिका है या यदि लेबल पर आपके नाम में कोई त्रुटि मिलती है तो अपना हाथ खड़ा करें।

आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

यदि आपकी उत्तर पुस्तिका पर आपका नाम और अन्य जानकारी सही भरी हुई है, तो कृपया कुछ मिनटों के लिए शांति होकर बैठें, जबकि मैं अन्य विद्यार्थियों को उनकी उत्तर पुस्तिकाओं पर आवश्यक फ़ील्ड भरने के लिए निर्देश देता/देती हूँ।

प्रॉक्टर फिर कहेंगे:

फ्रील्ड 1 में अपना पूरा कानूनी नाम अभी भरें। रिक्त स्थान, हाइफ़न या वर्ण लोप का चिन्ह (अपास्ट्रफ़ी) शामिल करें यदि ये आपके नाम का हिस्सा हैं। अक्षरों को बड़े अक्षरों में बक्से में प्रिंट करें, फिर संबंधित बुलबुला भरें। सुनिश्चित करें कि प्रत्येक निशान गहरा हो और बुलबुला पूरी तरह से भरा हो। जब आप पूरा कर लें तो ऊपर देखें।

फ्रील्ड 2, के लिए प्रॉक्टर कहेंगे:

यदि आपको फ्रील्ड 2 को पूरा करना है, और आप इस स्कूल में जाते हैं, तो फ्रील्ड 2 में हमारा 6-अंकीय स्कूल कोड _____ प्रिंट करें और संबंधित बुलबुला भरें। जब आप पूरा कर लें तो ऊपर देखें।

यदि आप इस स्कूल के नहीं हैं या होमस्कूल के हैं, तो अपना हाथ खड़ा करें। मैं आपको फ्रील्ड 2 में भरने के लिए सही कोड देने के लिए आऊंगा/आऊंगी।

फ्रील्ड 3 और 4 के लिए, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

यदि आपको फ्रील्ड 3 और 4 को पूरा करना है और आप इस स्कूल में जाते हैं, तो फ्रील्ड 3 में “हाँ” (“Yes”) के लिए बुलबुला भरें और हमारे स्कूल का नाम, शहर और राज्य फ्रील्ड 4 में प्रिंट करें। यदि आप नियमित रूप से इस स्कूल में नहीं जाते हैं, तो फ्रील्ड 3 में आप पर लागू होने वाले बुलबुला को भरें और अपनी स्कूल की जानकारी को फ्रील्ड 4 में प्रिंट करें। यदि आप निश्चित नहीं हैं कि आपको क्या भरना है, तो अपना हाथ खड़ा करें।

फ्रील्ड 5 के लिए आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

यदि फ्रील्ड 5 खाली है, तो बाईं ओर के पहले कॉलम से शुरू करते हुए, अपने राज्य के विद्यार्थी आईडी नंबर में प्रिंट करें और बुलबुला करें। आप लेबल के ऊपरी बाएँ कोने में अपना राज्य विद्यार्थी आईडी नंबर पा सकते हैं। यदि आपके आईडी नंबर में अक्षर हैं, तो उन्हें शामिल न करें और अंकों के बीच बिना रिक्त स्थान छोड़े दर्ज करें। यदि आप अपना राज्य विद्यार्थी आईडी नंबर नहीं जानते हैं, तो कृपया अपना हाथ खड़ा करें। जब आप पूरा कर लें तो ऊपर देखें।

फ्रील्ड 6, के लिए प्रॉक्टर कहेंगे:

यदि फ्रील्ड 6 खाली है, तो फ्रील्ड 6 में अपने वर्तमान ग्रेड के लिए बुलबुला भरें।

फ्रील्ड 7, के लिए प्रॉक्टर कहेंगे:

यदि फ्रील्ड 7 खाली है, तो उस महीने के बुलबुला को भरें, जिस महीने आप पैदा हुए थे। बड़ी-प्रिन्टवाली उत्तर पुस्तिकाओं पर, महीने के लिए अंकों को भरें, यदि महीने में केवल एक अंक होता है तो शून्य से शुरू करें। इसके बाद, जिस दिन आप पैदा हुए थे, उस दिन को 2 अंकों की संख्या में लिखें, यदि दिन के अंक में 10 से कम अंक हैं तो शून्य से शुरू करें। फिर आपके द्वारा जन्म के वर्ष के अंतिम 2 अंक लिखें। संबंधित गोलों को भरें और जब आप पूर्ण कर लें तो देखें।

फ्रील्ड 8, के लिए प्रॉक्टर कहेंगे:

यदि फ्रील्ड 8 रिक्त है, तो फ्रील्ड 8 में सही बुलबुले को चिह्नित करें।

प्रश्न पुस्तिका वितरित करने से पहले, प्रॉक्टर कहेंगे:

यदि आपके पास अपनी उत्तर पुस्तिका के परीक्षा से अलग हिस्से में अन्य फ्रील्ड हैं, तो आपके पास परीक्षा समाप्त होने के बाद उन्हें पूरा करने का एक मौका होगा।

1.3 प्रश्न पुस्तिका वितरण

प्रॉक्टर फिर कहेंगे:

मैं अब आपकी प्रश्न पुस्तिका वितरित करूंगा/करूंगी। जब तक मैं न कहूँ, तब तक उन्हें न खोलें।

प्रॉक्टर यह कहते हुए जारी रखेंगे:

जब आपको प्रश्न पुस्तिका मिल जाती है, तो इसे पलटें और अपना अंतिम नाम, पहला नाम, मध्य नाम और नाम के आदि अक्षर, यदि हो तो अंकित करें।

फिर इस स्कूल का कोड _____ और नाम _____ और इस कमरे का परीक्षण कक्ष कोड (या नाम) _____ प्रिंट करें, जिसे मैंने आपके लिए पोस्ट किया है।

तो आपका प्रॉक्टर कहेगा:

अब पीछे के कवर को पढ़ें। इसमें उत्तरों को चिह्नित करने और अंकों की गणना के बारे में महत्वपूर्ण जानकारी है। जब आप पढ़ना पूर्ण कर लें, तो कृपया ऊपर देखें।

जो आपने अभी पढ़ा है क्या उसके बारे में आपके कोई प्रश्न हैं?

आपका प्रॉक्टर यह कहकर उत्तरों पर अंक देने के लिए अतिरिक्त निर्देश देगा:

यह महत्वपूर्ण है कि आप अपने उत्तरों को चिह्नित करने के लिए निर्देशों का पालन करें ताकि आपकी उत्तर पुस्तिका से अंकों की गणना की जा सके। मैं सबसे महत्वपूर्ण बिंदुओं पर जोर देने जा रहा हूँ जिससे यह सुनिश्चित हो जाए कि वे स्पष्ट हैं। कृपया ध्यान से सुनें।

- अपने सभी उत्तर, उत्तर पुस्तिका पर अंकित करें। आप स्क्रेच वर्क के लिए अपनी प्रश्न पुस्तिका का उपयोग कर सकते हैं, लेकिन केवल उत्तर पुस्तिका पर अंकित उत्तर अंक प्राप्त कर सकते हैं, जब तक कि प्रश्न पुस्तिका में उन्हें चिह्नित करने के लिए आपको College Board का अनुमोदन नहीं मिल जाता।
- समय पूर्ण हो जाने के बाद, आप अपनी प्रश्न पुस्तिका से अपनी उत्तर पुस्तिका में उत्तर स्थानांतरित या गोले नहीं भर सकते हैं।
- सुनिश्चित करें कि आप नंबर 2 पेंसिल का उपयोग करते हैं। पेन, रंगीन पेंसिल, या मैकेनिकल पेंसिल का उपयोग न करें।
- प्रत्येक प्रश्न के लिए 1 उत्तर को चिह्नित करें और उत्तर पुस्तिका में गोलों को पूरी तरह से भरें।
- अपनी उत्तर पुस्तिका पर अपने उत्तर के अलावा और कोई निशान न लगाएं। आपकी उत्तर पुस्तिका पर अन्य निशान अंक गणना में हस्तक्षेप करेंगे।
- यदि आप कुछ मिटाते हैं, उसे तो पूरी तरह से मिटाएं। अधूरा मिटाया हुआ उत्तर नीयत उत्तर के रूप में जांचा जा सकता है।

जिन विद्यार्थियों को अपनी परीक्षा पुस्तिका में अपने उत्तर दर्ज करने की स्वीकृति दी गई है, आपका प्रॉक्टर कहेगा:

यदि आपको परीक्षा पुस्तिका में अपने उत्तर रिकॉर्ड करने हेतु अनुमोदित किया गया है, तो अपने चुने हुए उत्तर के अक्षर पर अपनी प्रश्न पुस्तिका में गोला बनाएँ। प्रत्येक प्रश्न के लिए केवल 1 उत्तर पर गोला बनाएँ। यदि आप अपना दिमाग बदलते हैं, तो जितना हो सके उतना पूरी तरह से मिटा दें।

उत्तर पुस्तिकाओं पर पूरी परीक्षा की जानकारी

फ़ील्ड 9, Test Type (टेस्ट प्रकार), के लिए प्रॉक्टर कहेंगे:

फ़ील्ड 9 में, आप जो आज परीक्षा दे रहे हैं, उस गोले को भरें, इसे मैंने बोर्ड पर पोस्ट किया है। यदि आप यह निश्चित नहीं हैं कि किस परीक्षा का गोला भरना है तो अपना हाथ खड़ा करें।

फ़ील्ड A, Form Code (फॉर्म कोड), के लिए आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

अपनी उत्तर पुस्तिका के पीछे (या अपनी बड़ी-प्रिंट वाली उत्तर पुस्तिका के पृष्ठ 16) पर फ़ील्ड A खोजें। अपनी प्रश्न पुस्तिका के पीछे Form Code (फॉर्म कोड) खोजें। Form Code (फॉर्म कोड) को ठीक उसी तरह कॉपी करें जैसा कि आपके टेस्ट में आपकी उत्तर पुस्तिका पर फ़ील्ड A में है, और उपयुक्त बुलबुले भरें। कृपया पूर्ण होने पर ऊपर देखें।

फ़ील्ड B, Test ID (टेस्ट ID), के लिए आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

फ़ील्ड B के लिए, अपनी प्रश्न पुस्तिका के पीछे Test ID (टेस्ट ID) खोजें। Test ID (टेस्ट ID) को ठीक उसी तरह कॉपी करें जैसा कि आपके परीक्षा में आपकी उत्तर पुस्तिका पर फ़ील्ड B में है, और उपयुक्त बुलबुले भरें। कृपया पूर्ण होने पर ऊपर देखें।

फ़ील्ड C के लिए, Test Book Serial Number (टेस्ट बुक सीरियल नंबर), के लिए आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

फ़ील्ड C के लिए, Test Book Serial Number (टेस्ट बुक सीरियल नंबर) लेबल वाले ऊपरी दाएँ कोने में नंबर ढूँढ़ें। अपनी उत्तर पुस्तिका पर अपना सीरियल नंबर फ़ील्ड C में दर्ज करें और संबंधित बुलबुले भरें।

विद्यार्थियों के फ़ील्ड A से C को पूर्ण किये जाने के बाद, प्रॉक्टर कहेंगे:

अंक प्राप्त करने में समस्याएं न हों, इसके लिए Form Code (फॉर्म कोड), Test ID (टेस्ट ID) और Test Book Serial Number (टेस्ट बुक सीरियल नंबर) फ़ील्ड की जांच करके सुनिश्चित करें कि आपने उन्हें सही ढंग से दर्ज किया है।

यदि आपका स्कूल परीक्षा कक्ष कोड का उपयोग कर रहा है, तो आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

अपनी उत्तर पुस्तिका पर फ़ील्ड D में, 3-अंक वाला परीक्षा कक्ष कोड भरें, _____, जिसे मैंने आपके लिए पोस्ट किया है।

परीक्षण से पहले अंतिम अंक

सभी विद्यार्थियों, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

आप कुछ अंतिम निर्देशों को पढ़ने के बाद, कुछ ही मिनटों में परीक्षा शुरू कर देंगे।

परीक्षा के दौरान, अपनी उत्तर पुस्तिका और प्रश्न पुस्तिका को अपनी मेज पर फ़्लैट रखें। यदि आपको अपनी उत्तर पुस्तिका या प्रश्न पुस्तिका में कुछ गलत लगता है, जैसे कि एक गुम पृष्ठ, या यदि आपको पता चलता है कि आप अपनी उत्तर पुस्तिका के गलत भाग में उत्तर लिख रहे हैं, तो अपना हाथ खड़ा करें।

उत्तर पुस्तिकाओं और प्रश्न पुस्तिकाओं को कभी भी परीक्षण कक्ष से नहीं हटाया जाना चाहिए।

परीक्षा के प्रत्येक अनुभाग का समय निश्चित है। परीक्षा के दौरान आपके पास विराम - ब्रेक उपलब्ध होंगे, जिस दौरान आप इस कमरे को नाश्ते के लिए या टॉयलेट का उपयोग करने के लिए छोड़ सकते हैं।

प्रॉक्टर यह कहते हुए जारी रखेंगे:

यह सुनिश्चित करने के लिए कि हर कोई सही भाग पर काम कर रहा है, मैं कमरे में घूमता रहूंगा/रहूंगी। SAT – सैट के लिए, आप एक समय में केवल एक ही भाग पर काम कर सकते हैं। आपको अगले भाग में जाने की अनुमति नहीं है, जब तक आपको ऐसा करने के लिए नहीं कहा जाता है। यह उस चीज़ से भिन्न हो सकता है जिसके आप आदि हैं, इसलिए सुनिश्चित करें कि आप आगे नहीं बढ़ेंगे या किसी भिन्न भाग को वापस देखेंगे, भले ही आप वर्तमान भाग को जल्दी पूर्ण कर दें।

अपना सर्वश्रेष्ठ करें और याद रखें कि आप हर प्रश्न का उत्तर प्रदान करें, भले ही आप सही उत्तर के बारे में निश्चित न हों। गलत उत्तरों के लिए आप अंक नहीं गवाएंगे।

परीक्षा समाप्त हो जाने पर कृपया बैठे रहें और कमरे से बाहर न निकलें जब तक कि मैं आपको जाने की इजाजत न दूं। यदि आपके कोई प्रश्न हैं, तो आप उन्हें अभी पूछ सकते हैं।

1.4 मुख कवर निर्देश



निम्नलिखित आपकी प्रश्न पुस्तिका के सामने के कवर का अनुवाद है।

महत्वपूर्ण अनुस्मारक

1. परीक्षा के लिए नंबर 2 पेंसिल की आवश्यकता होती है। मैकेनिकल पेंसिल या पेन का उपयोग न करें।
2. किसी के साथ परीक्षण प्रश्न या उत्तर शेयर करना हमारे नियमों और शर्तों का उल्लंघन करना है। यदि आप हमारे नियमों और शर्तों का उल्लंघन करते हैं, तो हम आपके स्कोर को रद्द कर सकते हैं और आपको आगे के मूल्यांकन लेने से रोक सकते हैं।

इस प्रश्न पुस्तिका को कमरे से बाहर नहीं ले जाया जा सकता है। इस प्रश्न पुस्तिका के किसी भी हिस्से की अनाधिकृत प्रतिकृति करना या उपयोग किया जाना निषिद्ध है।

© 2021 College Board. College Board, SAT और एकरॉन लोगो College Board के पंजीकृत ट्रेडमार्क हैं।

1.5 पीछे के कवर पर निर्देश



निम्नलिखित आपकी प्रश्न पुस्तिका के पीछे के कवर का अनुवाद है। जब निर्देश दिया जाता है, तो आपको प्रश्न पुस्तिका या उत्तर पुस्तिका पर लिखना चाहिए, न कि इस दस्तावेज़ पर।

आपका नाम

(बड़े अक्षरों - प्रिंट में)

सरनेम

प्रथम नाम

मध्य नाम का पहला अक्षर

स्कूल

स्कूल कोड

स्कूल का नाम

परीक्षण कक्ष कोड / नाम

SAT

सामान्य दिशा-निर्देश

- आप एक समय में केवल एक ही भाग पर काम कर सकते हैं।
- यदि आप समय से पहले किसी भाग को पूर्ण कर लेते हैं, तो उस भाग में अपने काम की जांच करें। आप किसी अन्य भाग में नहीं जा सकते हैं।

उत्तरों को चिह्नित करना

- अपनी उत्तर पुस्तिका को ठीक से चिह्नित करना सुनिश्चित करें।

पूर्ण का चिन्ह:



अधूरे का चिन्ह:



- आपको एक नंबर 2 पेंसिल का उपयोग करना है।
- प्रत्येक प्रश्न के लिए केवल एक उत्तर को सावधानीपूर्वक चिह्नित करें।
- सुनिश्चित करें कि आप गोले को पूरा, गहरा और पूरी तरह से भर दें।
- अपनी उत्तर पुस्तिका पर कोई अन्य निशान न बनाएं।
- यदि आप कुछ मिटाते हैं, उसे तो पूरी तरह से मिटाएं। अधूरा मिटाया हुआ उत्तर नीयत उत्तर के रूप में जांचा जा सकता है।
- प्रश्न संख्याओं के अनुरूप उत्तर के लिए केवल दिए रिक्त स्थानों का उपयोग करें।

प्रश्न पुस्तिका का उपयोग

- आप रफ़ कार्य के लिए प्रश्न पुस्तिका का उपयोग कर सकते हैं, लेकिन आपको अपनी प्रश्न पुस्तिका पर लिखी गई किसी भी चीज के लिए अंक नहीं मिलेंगे।
- समय पूर्ण हो जाने के बाद, आप अपनी प्रश्न पुस्तिका से अपनी उत्तर पुस्तिका में उत्तर स्थानांतरित या गोले नहीं भर सकते हैं।
- आप इस पुस्तक के किसी पृष्ठ के पृष्ठ या भाग को मोड़ या हटा नहीं सकते हैं, या परीक्षा कक्ष से इसे या उत्तर पुस्तिका को ले जा सकते हैं।

अंक गणना

- प्रत्येक सही उत्तर के लिए, आपको एक अंक प्राप्त होगा।
- आप गलत उत्तरों के लिए अंक खोते नहीं हैं; इसलिए, आपको हर प्रश्न का उत्तर देने की कोशिश करनी चाहिए, भले ही आप सही उत्तर के बारे में सुनिश्चित न हों।

इस परीक्षा के लिए वाक्य में निहित विचार, जिसमें कुछ अंश प्रकाशित सामग्री से लिए हैं या अपनाये गए हैं, जरूरी नहीं कि College Board की राय प्रस्तुत करते हैं।

आवश्यक

नीचे दिए गए कोड आपकी प्रश्न पुस्तिका के लिए विशिष्ट हैं। अपनी उत्तर पुस्तिका पर A और B बॉक्स में उन्हें कॉपी करें और संबंधित गोलों को जैसा दिखाया गया है वैसे भरें।

A Form Code				B Test ID			
A	A	A	A	0	0	0	0
B	B	B	B	1	1	1	1
C	C	C	C	2	2	2	2
D	D	D	D	3	3	3	3
E	E	E	E	4	4	4	4
F	F	F	F	5	5	5	5
G	G	G	G	6	6	6	6
H	H	H	H	7	7	7	7
I	I	I	I	8	8	8	8
J	J	J	J	9	9	9	9
K	K	K	K				
L	L	L	L				
M	M	M	M				
N	N	N	N				
O	O	O	O				
P	P	P	P				
Q	Q	Q	Q				
R	R	R	R				
S	S	S	S				
T	T	T	T				
U	U	U	U				
V	V	V	V				
W	W	W	W				
X	X	X	X				
Y	Y	Y	Y				
Z	Z	Z	Z				

जब तक प्रॉक्टर न कहे इस पुस्तिका को न खोलें।

2 असंयुक्त कमरों के लिए मानक स्क्रिप्ट

2.1 भाग 1: पठन परीक्षा



भाग 1 के लिए मानक समय **65 मिनट** है, भाग के अंत में **5 मिनट का ब्रेक** है। यदि आप स्वीकृत आवास के साथ परीक्षा दे रहे हैं, तो आपका समय और ब्रेक का समय अलग हो सकता है। कृपया अपने प्रॉक्टर द्वारा पढ़ी जा रही घोषणाओं को ध्यान से सुनें। प्रश्न पुस्तिका निर्देशों का अनुवाद, पढ़ी गई अनुवादित दिशा निर्देशों के बाद दिखाई देता है।

जब हर कोई तैयार हो जाएगा, तो आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

हम भाग 1, पठन परीक्षा के साथ परीक्षा आरंभ करेंगे। एक बार शुरू करने पर आपको भाग पर काम करने के लिए 65 मिनट मिलेंगे। भाग खत्म होने के बाद हम एक छोटा ब्रेक लेंगे। मैं शुरू करने और रुकने का समय पोस्ट करूंगा/करूंगी, और मैं आपको बता दूंगा/दूंगी कि जब हम भाग के आधे शेष समय पर होंगे और जब 5 मिनट बचे होंगे।

कृपया अपनी उत्तर पुस्तिका के भाग 1 को खोलें। जब तक मैं आपको न कहूं तब तक काम शुरू न करें। अपनी उत्तर पुस्तिका और प्रश्न पुस्तिका को अपनी मेज पर समतल रखें। उत्तर पुस्तिका के भाग 1 में अपने उत्तरों को अंकित करना सुनिश्चित करें और जांच कर लें कि आपके उत्तर प्रत्येक प्रश्न के लिए दिए गए सही स्थान पर अंकित हुए हैं। यदि आप बाद में वापस देखने के लिए किसी प्रश्न छोड़ देते हैं, तो यह सुनिश्चित कर लें कि आप उत्तर पुस्तिका पर उस प्रश्न के उत्तर के लिए दी गई पंक्ति को खाली छोड़ दें। यदि आप अपना उत्तर बदलते हैं, तो इसे जितना हो सके उतना पूरी तरह से मिटा दें।

यदि आप समय से पहले पूर्ण कर लेते हैं, तो आप इस भाग में अपने काम की जांच कर सकते हैं, लेकिन ध्यान रहे कि आप परीक्षा के किसी अन्य भाग पर न जाएं। गलत उत्तरों के लिए आप अंक नहीं गवाएंगे, इसलिए हर प्रश्न का उत्तर देने का प्रयास करें, भले ही आप सही उत्तर के बारे में निश्चित न हों।

अब अपनी प्रश्न पुस्तिका का भाग 1 खोलें। निर्देश पढ़ें और काम शुरू करें। भाग्य आप सभी का साथ दे।

परीक्षा शुरू करने के लिए, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

समय अब शुरू होता है।

2.1 विभाग के दौरान

30 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

आपके पास भाग में 35 मिनट शेष हैं।

60 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

आपके पास भाग में 5 मिनट शेष हैं।

ठीक 65 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

कृपया काम रोक दें और अपनी पेंसिल मेज पर रखें।

2.1 भाग 1 परीक्षा पुस्तिका निर्देश



निम्नलिखित आपकी प्रश्न पुस्तिका के भाग 1 की शुरुआत में दिए गए निर्देशों का अनुवाद है।

65 मिनट, 52 प्रश्न (मानक समय)

इस भाग में दिए गए प्रश्नों के उत्तर देने के लिए अपनी उत्तर पुस्तिका के भाग 1 में जाएं।

दिशा-निर्देश

नीचे दिए गए प्रत्येक गद्य या युग्म के बाद कई प्रश्न हैं। प्रत्येक गद्य या गद्य युग्म को पढ़ने के बाद, गद्य या गद्य युग्म या साथ वाले ग्राफिक्स (जैसे कि तालिका या ग्राफ) के आधार पर प्रत्येक प्रश्न का सबसे अच्छा उत्तर चुनें।

2.1 विभाग 1 के बाद

प्रॉक्टर सभी विद्यार्थियों, से कहेंगे:

अपनी उत्तर पुस्तिका को अपनी प्रश्न पुस्तिका में उस पृष्ठ पर रखें जहाँ आपने काम करना बंद कर दिया था। अपनी प्रश्न पुस्तिका बंद करें और इसे अपनी मेज पर छोड़ दें।

ब्रेक के लिए, आपका प्रॉक्टर कहेगा:

अब हम 10 मिनट के ब्रेक के लिए रुकेंगे। कृपया इन नियमों को ध्यान से सुनें:

- इस ब्रेक के दौरान या परीक्षा के दौरान किसी अन्य ब्रेक के दौरान किसी के साथ परीक्षा प्रश्नों पर चर्चा न करें या किसी भी प्रकार के इलेक्ट्रॉनिक उपकरण का उपयोग न करें।
- यदि आपको कमरा छोड़ने की आवश्यकता है, तो केवल निर्दिष्ट क्षेत्रों, होलवे या आरामगृह में जाएँ
- केवल निर्दिष्ट क्षेत्रों में ही नास्ते और पेय की अनुमति है।
- कृपया अन्य कमरों में काम कर रहे छात्रों के बारे में सोचें और कारिडर में बात न करें।

हम ठीक 10 मिनट में फिर से परीक्षा शुरू करेंगे।

ब्रेक के अंत में आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

कृपया अपनी सीट पर बैठें। जब तक मैं आपको ऐसा करने के लिए न कहूँ तब तक परीक्षा का कोई भी भाग न खेलें।

2.2 प्रमाणन कथन

जब सभी विद्यार्थी तैयार हो जाएंगे, तो प्रॉक्टर कहेंगे:

जब आप अपनी उत्तर पुस्तिका जमा करते हैं, तो आप इस पर सहमत होते हैं कि आप, किसी भी परिस्थिति में परीक्षा कक्ष से कोई भी परीक्षा प्रश्न बाहर नहीं ले जायेंगे, उन्हें किसी को भी नहीं देंगे, या किसी से भी किसी भी माध्यम द्वारा, जिसमें ईमेल, पाठ, संदेश, या इंटरनेट शामिल हैं (माध्यम इन तक सीमित नहीं), उनके बारे में चर्चा नहीं करेंगे। यह शर्तें यह निश्चित करने के लिए हैं कि सभी छात्रों को एक निष्पक्ष और समान परीक्षा अनुभव प्राप्त हो। *SAT School Day Student Guide* में शर्तों का उल्लेख किया गया है और यह सभी School Day परीक्षकों को तथा sat.org पर ऑनलाइन भी उपलब्ध है।

अपनी उत्तर पुस्तिका निकाल लें, लेकिन अपनी प्रश्न पुस्तिका को बंद ही रहने दें। अपनी उत्तर पुस्तिका के पीछे की ओर देखें, और Certification Statement (प्रमाणन कथन) फ्रील्ड खोजें। नीचे दिए गए शब्दों के पैरा को पढ़ने के बाद, अपनी सामान्य लिखावट शैली में विवरण को कॉपी करें - प्रिंट या कर्सिव (घसीट) स्वीकार्य है। फिर जैसे की आप एक आधिकारिक दस्तावेज पर करते हैं उस प्रकार अपना पूरे नाम के हस्ताक्षर करें। अपने हस्ताक्षर के आगे, आज की तारीख लिखें। जब आप पूरा कर लें तो ऊपर देखें।

निम्नलिखित आपकी उत्तर पुस्तिका के पीछे दिए प्रमाणन कथन का अनुवाद है। कथन को अंग्रेजी में कॉपी करें, यहां दिए गए अनुवाद में नहीं।

मैं पुष्टि करता हूँ कि मैं उत्तर पत्रक पर सूचीबद्ध व्यक्ति हूँ और मैं *SAT School Day Student Guide* के SAT के नियमों और शर्तों का पालन करने की प्रतिज्ञा करता हूँ।

2.3 भाग 2: लेखन और भाषा परीक्षा



भाग 2 के लिए मानक समय **35 मिनट** है। यदि आप स्वीकृत आवास के साथ परीक्षा दे रहे हैं, तो आपका समय और ब्रेक का समय अलग हो सकता है। कृपया अपने प्रॉक्टर द्वारा पढ़ी जा रही घोषणाओं को ध्यान से सुनें। प्रश्न पुस्तिका निर्देशों का अनुवाद, पढ़ी गई अनुवादित दिशा निर्देशों के बाद दिखाई देता है।

जब हर कोई तैयार हो जाएगा, तो आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

हम भाग 2, लेखन और भाषा परीक्षा के साथ आरंभ करेंगे। एक बार शुरू करने पर आपको भाग पर काम करने के लिए 35 मिनट मिलेंगे 2। मैं शुरू करने और रुकने का समय पोस्ट करूंगा/करूंगी, और मैं आपको बता दूंगा/दूंगी कि जब हम भाग के आधे शेष समय पर होंगे और जब 5 मिनट बचे होंगे।

अपनी उत्तर पुस्तिका पर भाग 2 ढूँढ़ें। जब तक मैं आपको न कहूँ तब तक काम शुरू न करें। अपनी उत्तर पुस्तिका और प्रश्न पुस्तिका को अपनी मेज पर समतल रखें। उत्तर पुस्तिका के भाग 2 में अपने उत्तरों को अंकित करना सुनिश्चित करें और जांच कर लें कि आपके उत्तर प्रत्येक प्रश्न के लिए दिए गए सही स्थान पर अंकित हुए हैं।

यदि आप समय से पहले पूर्ण कर लेते हैं, तो आप इस भाग में अपने काम की जांच कर सकते हैं, लेकिन ध्यान रहे कि आप परीक्षा के किसी अन्य भाग पर न जाएं।

अब अपनी प्रश्न पुस्तिका का भाग 2 खोलें। निर्देश पढ़ें और काम शुरू करें।

परीक्षा शुरू करने के लिए, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

समय अब शुरू होता है।

2.3 विभाग के दौरान

15 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

आपके पास भाग में 20 मिनट शेष हैं 2।

30 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

आपके पास भाग में 5 मिनट शेष हैं 2।

ठीक 35 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

कृपया काम रोक दें और अपनी पेंसिल मेज पर रखें।

2.3 भाग 2 परीक्षा पुस्तिका निर्देश



निम्नलिखित आपकी प्रश्न पुस्तिका के भाग 2 की शुरुआत में दिए गए निर्देशों का अनुवाद है।

35 मिनट, 44 प्रश्न (मानक समय)

इस भाग में दिए गए प्रश्नों के उत्तर देने के लिए अपनी उत्तर पुस्तिका के भाग 2 में जाएं।

दिशा-निर्देश

नीचे दिए गए प्रत्येक गद्य के साथ कई प्रश्न हैं। कुछ प्रश्नों के लिए, आप सोचेंगे कि विचारों की अभिव्यक्ति को बेहतर बनाने के लिए गद्य को कैसे संशोधित किया जा सकता है। अन्य प्रश्नों के लिए, आप सोचेंगे कि वाक्य संरचना, उपयोग, या विराम चिह्न में त्रुटियों को ठीक करने के लिए गद्य को कैसे संपादित किया जा सकता है। एक गद्य या प्रश्न के साथ एक या एक से अधिक ग्राफिक्स (जैसे तालिका या ग्राफ़) हो सकते हैं, जिनका उपयोग आप संशोधन और संपादन के निर्णय लेने में करेंगे।

कुछ प्रश्न आपको गद्य के रेखांकित भाग की ओर निर्देशित करेंगे। अन्य प्रश्न आपको गद्य के एक भाग की ओर निर्देशित करेंगे या आपको गद्य के बारे में सकल रूप में सोचने के लिए कहेंगे।

प्रत्येक गद्यांश को पढ़ने के बाद, प्रत्येक प्रश्न का उत्तर चुनें, जो गद्यांश में लेखन की गुणवत्ता को बेहतर ढंग से सुधारता है या जो गद्यांश को मानक लिखित अंग्रेजी के सम्मेलनों के अनुरूप बनाता है। कई प्रश्नों में “NO CHANGE” (कोई बदलाव नहीं) विकल्प शामिल है। यदि आपको लगता है कि सबसे अच्छा विकल्प गद्य के प्रासंगिक भाग को ज्यों का त्यों रखना है तो वह विकल्प चुनें।

2.3 विभाग 2 के बाद

प्रॉक्टर सभी विद्यार्थियों, से कहेंगे:

अपनी उत्तर पुस्तिका को अपनी प्रश्न पुस्तिका में उस पृष्ठ पर रखें जहाँ आपने काम करना बंद कर दिया था। अपनी प्रश्न पुस्तिका बंद करें और इसे अपनी मेज पर छोड़ दें।

2.4 भाग 3: गणित परीक्षा- कैलकुलेटर वर्जित



भाग 3 के लिए मानक समय 25 मिनट है, भाग के अंत में 5 मिनट का ब्रेक है। यदि आप स्वीकृत आवास के साथ परीक्षा दे रहे हैं, तो आपका समय और ब्रेक का समय अलग हो सकता है। कृपया अपने प्रॉक्टर द्वारा पढ़ी जा रही घोषणाओं को ध्यान से सुनें। प्रश्न पुस्तिका निर्देशों का अनुवाद, पढ़ी गई अनुवादित दिशा निर्देशों के बाद दिखाई देता है।

जब हर कोई तैयार हो जाएगा, तो आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

हम भाग 3, कैलकुलेटर के बिना गणित की परीक्षा के साथ आरंभ करेंगे। एक बार शुरू करने पर आपको भाग पर काम करने के लिए 25 मिनट मिलेंगे 3। भाग खत्म होने के बाद हम एक छोटा ब्रेक लेंगे। मैं शुरू करने और रुकने का समय पोस्ट करूंगा/करूंगी, और मैं आपको बता दूंगा/दूंगी कि जब हम भाग के आधे शेष समय पर होंगे और जब 5 मिनट बचे होंगे।

आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

अपनी उत्तर पुस्तिका पर भाग 3 ढूँढें। जब तक मैं आपको न कहूं तब तक काम शुरू न करें। अपनी उत्तर पुस्तिका और प्रश्न पुस्तिका को अपनी मेज पर समतल रखें। उत्तर पुस्तिका के भाग 3 में अपने उत्तरों को अंकित करना सुनिश्चित करें और जांच कर लें कि आपके उत्तर प्रत्येक प्रश्न के लिए दिए गए सही स्थान पर अंकित हुए हैं।

अधिकांश प्रश्न बहुविकल्पीय हैं, परन्तु अंतिम कुछ प्रश्न ऐसे हैं जो “Student-Produced Responses” (“छात्र-जनित प्रतिक्रियाएँ”) हैं। इन प्रश्नों के उत्तर भरने से संबंधित दिशा-निर्देश आपकी परीक्षा पुस्तिका में हैं। आपको अपना उत्तर दर्ज करने के लिए कभी भी 4 से अधिक रिक्त स्थानों की आवश्यकता नहीं होगी, हालाँकि कुछ उत्तर सभी 4 रिक्त स्थानों का उपयोग नहीं करते हैं।

प्रॉक्टर फिर कहेंगे:

यद्यपि यह गणित भाग है, आपको परीक्षा के इस भाग में कैलकुलेटर का उपयोग करने की अनुमति नहीं है। कृपया अपने कैलकुलेटर को अपने डेस्क के नीचे रखें जब तक कि आपको सुविधा के रूप में 4-फ़क्शन कैलकुलेटर का उपयोग करने के लिए अनुमोदित न किया जाए।

यदि आप समय से पहले पूर्ण कर लेते हैं, तो आप इस भाग पर अपने काम की जांच कर सकते हैं, लेकिन ध्यान रहे कि आप परीक्षा के किसी अन्य भाग पर न जाएं।

अब अपनी प्रश्न पुस्तिका का भाग 3 खोलें। निर्देश पढ़ें और काम शुरू करें।

परीक्षा शुरू करने के लिए, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

समय अब शुरू होता है।

2.4 विभाग के दौरान

10 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

आपके पास भाग में 15 मिनट शेष हैं 3।

20 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

आपके पास भाग में 5 मिनट शेष हैं 3।

ठीक 25 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

कृपया काम रोक दें और अपनी पेंसिल मेज पर रखें।

2.4 भाग 3 परीक्षा पुस्तिका निर्देश



निम्नलिखित आपकी प्रश्न पुस्तिका के भाग 3 की शुरुआत में दिए गए निर्देशों का अनुवाद है।

25 मिनट, 20 प्रश्न (मानक समय)

इस भाग में दिए गए प्रश्नों के उत्तर देने के लिए अपनी उत्तर पुस्तिका के भाग 3 में जाएं।

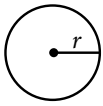
दिशा-निर्देश

प्रश्न 1-15 के लिए, प्रत्येक समस्या हल करें, दिए गए विकल्पों में से सर्वश्रेष्ठ उत्तर चुनें और अपनी उत्तर पुस्तिका पर संबंधित बबल भरें। **प्रश्न 16-20 के लिए**, प्रत्येक समस्या हल करें और उत्तर पत्रिक पर ग्रिड में अपना उत्तर दर्ज करें। ग्रिड में उत्तर कैसे दर्ज करना है, इसे समझने के लिए कृपया प्रश्न 16 से पहले दिए गए निर्देशों को देखें। स्क्रैच कार्य – रफ वर्क के लिए आप अपनी प्रश्न पुस्तिका में किसी भी उपलब्ध स्थान का उपयोग कर सकते हैं।

नोट्स

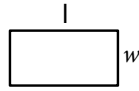
1. कैलकुलेटर के उपयोग की अनुमति नहीं है।
2. जब तक अन्यथा संकेत न दिया जाए तब तक उपयोग किए गए सभी चर और व्यंजक, वास्तविक संख्याओं का प्रतिनिधित्व करते हैं।
3. जब तक कि संकेत न दिया गया हो, इस परीक्षा में दिए गए चित्र, पैमाने पर तैयार किए गए हैं।
4. जब तक अन्यथा संकेत नहीं किया गया हो, सभी चित्र एक ही सतह में होते हैं।
5. जब तक अन्यथा संकेत नहीं किया जाता है, किसी दिए गए फंक्शन f का डोमेन सभी वास्तविक संख्याओं x का सेट है जिसमें $f(x)$ एक वास्तविक संख्या है।

संदर्भ

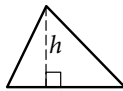


$$A = \pi r^2$$

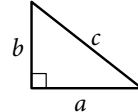
$$C = 2\pi r$$



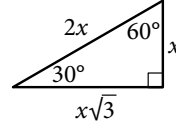
$$A = l w$$



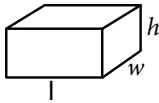
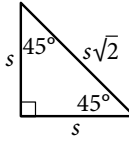
$$A = \frac{1}{2} b h$$



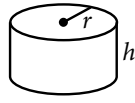
$$c^2 = a^2 + b^2$$



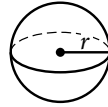
विशेष समकोण त्रिभुज



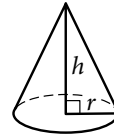
$$V = l w h$$



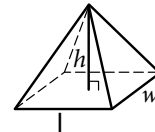
$$V = \pi r^2 h$$



$$V = \frac{4}{3} \pi r^3$$



$$V = \frac{1}{3} \pi r^2 h$$



$$V = \frac{1}{3} l w h$$

एक वृत्त में चाप की डिग्री की संख्या 360 होती है।

एक वृत्त में चाप के रेडियन की संख्या 2π होती है।

एक त्रिभुज के कोणों के माप का योग 180 होता है।

दिशा-निर्देश

प्रश्न 16-20 के लिए, समस्या का समाधान करें और अपना उत्तर उत्तर पत्रिका में ग्रिड में दर्ज करें, जैसा कि नीचे वर्णित है।

- यद्यपि यह आवश्यक नहीं है, यह सुझाव दिया जाता है कि सही ढंग से गोलों को भरने में मदद के लिए आप कॉलम के ऊपर बक्सों में अपना उत्तर लिखें। यदि गोले सही तरीके से भरे होंगे तो ही आपको अंक मिलेंगे।
- किसी भी कॉलम में एक से अधिक गोले को चिह्नित न करें।
- किसी भी प्रश्न का ऋणात्मक उत्तर नहीं है।
- कुछ प्रश्नों के एक से अधिक सही उत्तर हो सकते हैं। ऐसे मामले में, केवल एक ही उत्तर के गोले को भरें।
- मिश्रित संख्याओं जैसे $3\frac{1}{2}$ को 3.5 या $7/2$ के रूप में ग्रिड किया जाना चाहिए। (यदि

3	1	/	2
○	○	○	○
○	○	○	○

 को ग्रिड में दर्ज किया गया है, तो इसे 31/2 समझा जाएगा न की $3\frac{1}{2}$)

- दशमलव उत्तर:** यदि आपका उत्तर ग्रिड की तुलना में अधिक अंकों वाला दशमलव उत्तर है, तो यह या तो राउंड ऑफ होगा या छोटा हो सकता है, लेकिन इससे पूरे ग्रिड को भरना होगा।

उत्तर: $\frac{7}{12}$
उत्तर: 2.5

उत्तर बक्सों में लिखें।	7	/	1	2	← अंश रेखा
○	○	○	○	○	
○	○	○	○	○	
○	○	○	○	○	
○	○	○	○	○	
○	○	○	○	○	
○	○	○	○	○	
○	○	○	○	○	
○	○	○	○	○	
○	○	○	○	○	
○	○	○	○	○	
○	○	○	○	○	

○	○	○	○	○	← दशमलव बिंदु
○	○	○	○	○	
○	○	○	○	○	
○	○	○	○	○	
○	○	○	○	○	
○	○	○	○	○	
○	○	○	○	○	
○	○	○	○	○	
○	○	○	○	○	
○	○	○	○	○	
○	○	○	○	○	
○	○	○	○	○	

$\frac{2}{3}$ को ग्रिड करने के स्वीकार्य तरीके हैं:

2	/	3
○	○	○
○	○	○
○	○	○
○	○	○
○	○	○
○	○	○
○	○	○
○	○	○
○	○	○
○	○	○
○	○	○

.	6	6	6
○	○	○	○
○	○	○	○
○	○	○	○
○	○	○	○
○	○	○	○
○	○	○	○
○	○	○	○
○	○	○	○
○	○	○	○
○	○	○	○
○	○	○	○

.	6	6	7
○	○	○	○
○	○	○	○
○	○	○	○
○	○	○	○
○	○	○	○
○	○	○	○
○	○	○	○
○	○	○	○
○	○	○	○
○	○	○	○
○	○	○	○

उत्तर: 201 – दो में से कोई एक स्थिति सही है

2	0	1
○	○	○
○	○	○
○	○	○
○	○	○
○	○	○
○	○	○
○	○	○
○	○	○
○	○	○
○	○	○
○	○	○

2	0	1
○	○	○
○	○	○
○	○	○
○	○	○
○	○	○
○	○	○
○	○	○
○	○	○
○	○	○
○	○	○
○	○	○

नोट:
आप किसी भी उपलब्ध कॉलम, स्थान में अपने उत्तर शुरू कर सकते हैं। आपके द्वारा जिन कॉलम को उपयोग नहीं किया जाना है उन्हें खाली छोड़ा जाना चाहिए।

2.4 विभाग 3 के बाद

प्रॉक्टर सभी विद्यार्थियों, से कहेंगे:

अपनी उत्तर पुस्तिका को अपनी प्रश्न पुस्तिका में उस पृष्ठ पर रखें जहाँ आपने काम करना बंद कर दिया था। अपनी प्रश्न पुस्तिका बंद करें और इसे अपनी मेज पर छोड़ दें।

ब्रेक के लिए, आपका प्रॉक्टर कहेगा:

अब हम छोटे ब्रेक के लिए रुकेंगे। ब्रेक के लिए, यदि आप नाश्ता लाए हैं, तो आप उसे निश्चित क्षेत्रों में ही खा सकते हैं। पहले की तरह, यदि आपको कमरा छोड़ने की आवश्यकता है, तो केवल निर्दिष्ट क्षेत्रों, होलवे या आरामगृह में जाएँ। ब्रेक के दौरान कोरीडोर में बात न करें, किसी के साथ परीक्षा प्रश्नों पर चर्चा न करें या किसी भी प्रकार के इलेक्ट्रॉनिक उपकरण का उपयोग न करें।

हम ठीक 5 मिनट में फिर से परीक्षा शुरू करेंगे।

ब्रेक के अंत में आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

कृपया अपनी सीट पर बैठें। जब तक मैं आपको ऐसा करने के लिए न कहूँ तब तक परीक्षा का कोई भी भाग न खोलें।

2.5 भाग 4: गणित परीक्षा - कैलकुलेटर



भाग 4 के लिए मानक समय 55 मिनट है। यदि आप स्वीकृत आवास के साथ परीक्षा दे रहे हैं, तो आपका समय और ब्रेक का समय अलग हो सकता है। कृपया अपने प्रॉक्टर द्वारा पढ़ी जा रही घोषणाओं को ध्यान से सुनें। प्रश्न पुस्तिका निर्देशों का अनुवाद, पढ़ी गई अनुवादित दिशा निर्देशों के बाद दिखाई देता है।

जब विद्यार्थी तैयार हो जाएंगे, तो प्रॉक्टर कहेंगे:

हम भाग 4, कैलकुलेटर के साथ गणित की परीक्षा के साथ आरंभ करेंगे। एक बार शुरू करने पर आपको भाग पर काम करने के लिए 55 मिनट मिलेंगे। मैं शुरू करने और रुकने का समय पोस्ट करूंगा/करूंगी, और मैं आपको बता दूंगा/दूंगी कि जब हम भाग के आधे शेष समय पर होंगे और जब 5 मिनट बचे होंगे।

आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

आप इस भाग में कैलकुलेटर का उपयोग कर सकते हैं। यदि आपके पास कैलकुलेटर है, तो कृपया किसी भी कवर को हटा दें और कैलकुलेटर को अभी अपने डेस्क पर रखें। परीक्षा के दौरान कैलकुलेटर के कवर को अपने डेस्क के नीचे फर्श पर रखें।

भले ही आपको इस भाग के लिए एक कैलकुलेटर का उपयोग करने की अनुमति दी जाती है, लेकिन सभी प्रश्नों का उत्तर बिना कैलकुलेटर के दिया जा सकता है। याद रखें, यदि आप एक कैलकुलेटर का उपयोग करते हैं, तो इन दिशानिर्देशों का पालन करें:

- अपने कैलकुलेटर को अपनी मेज पर सपाट रखें या इसे इस तरह हाथ में पकड़ें रखें ताकि अन्य विद्यार्थी आपके काम को न देख सकें।
- अपने कैलकुलेटर को साझा न करें या उसकी अदली-बदली न करें।
- यदि आपके पास एक बैकअप कैलकुलेटर या बैटरी है, तो उन्हें अपनी मेज के नीचे फर्श पर रख दें।
- यदि आपके कैलकुलेटर में खराबी आ जाती है और आपके पास बैटरी या बैकअप कैलकुलेटर है, तो अपना हाथ खड़ा करें। मैं आपकी मदद के लिए आऊंगा/आऊंगी। यदि आपके पास बैकअप नहीं है, तो परीक्षा जारी रखें और आप जितना सर्वश्रेष्ठ कर सकते हैं उतना करें।

अपनी उत्तर पुस्तिका पर भाग 4 हूँ। जब तक मैं आपको न कहूँ तब तक काम शुरू न करें। अपनी उत्तर पुस्तिका और प्रश्न पुस्तिका को अपनी मेज पर समतल रखें। उत्तर पुस्तिका के भाग 4 में अपने उत्तरों को अंकित करना सुनिश्चित करें और जांच कर लें कि आपके उत्तर प्रत्येक प्रश्न के लिए दिए गए सही स्थान पर अंकित हुए हैं।

अधिकांश प्रश्न बहुविकल्पीय हैं, परन्तु अंतिम कुछ प्रश्न ऐसे हैं जो “Student-Produced Responses” (“छात्र-जनित प्रतिक्रियाएँ”) हैं। इन्हें वैसे ही भरें जैसे आपने पिछले भाग में भरे थे।

आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

यदि आप समय से पहले पूर्ण कर लेते हैं, तो आप इस भाग में अपने काम की जांच कर सकते हैं, लेकिन ध्यान रहे कि आप परीक्षा के किसी अन्य भाग पर न जाएं।

अब, अपनी प्रश्न पुस्तिका का 4 खोलें। निर्देश पढ़ें और काम शुरू करें।

परीक्षा शुरू करने के लिए, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

समय अब शुरू होता है।

2.5 विभाग के दौरान

25 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

आपके पास भाग में 30 मिनट शेष हैं 4।

50 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

आपके पास भाग में 5 मिनट शेष हैं 4।

ठीक 55 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

कृपया काम रोक दें और अपनी पेंसिल मेज पर रखें।

2.5 भाग 4 परीक्षा पुस्तिका निर्देश



निम्नलिखित आपकी प्रश्न पुस्तिका के भाग 4 की शुरुआत में दिए गए निर्देशों का अनुवाद है।

55 मिनट, 38 प्रश्न (मानक समय)

इस भाग में दिए गए प्रश्नों के उत्तर देने के लिए अपनी उत्तर पुस्तिका के भाग 4 में जाएं।

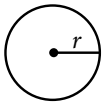
दिशा-निर्देश

प्रश्न 1-30 के लिए, प्रत्येक समस्या हल करें, दिए गए विकल्पों में से सर्वश्रेष्ठ उत्तर चुनें और अपनी उत्तर पुस्तिका पर संबंधित बबल भरें। **प्रश्न 31-38 के लिए**, प्रत्येक समस्या हल करें और उत्तर पत्रिक पर ग्रीड में अपना उत्तर दर्ज करें। ग्रीड में उत्तर कैसे दर्ज करना है, इसे समझने के लिए कृपया प्रश्न 31 से पहले दिए गए निर्देशों को देखें। स्क्रैच कार्य – रफ वर्क के लिए आप अपनी प्रश्न पुस्तिका में किसी भी उपलब्ध स्थान का उपयोग कर सकते हैं।

नोट्स

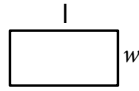
1. कैलकुलेटर के उपयोग की अनुमति है।
2. जब तक अन्यथा संकेत न दिया जाए तब तक उपयोग किए गए सभी चर और व्यंजक, वास्तविक संख्याओं का प्रतिनिधित्व करते हैं।
3. जब तक कि संकेत न दिया गया हो, इस परीक्षा में दिए गए चित्र, पैमाने पर तैयार किए गए हैं।
4. जब तक अन्यथा संकेत नहीं किया गया हो, सभी चित्र एक ही सतह में होते हैं।
5. जब तक अन्यथा संकेत नहीं किया जाता है, किसी दिए गए फंक्शन f का डोमेन सभी वास्तविक संख्याओं x का सेट है जिसमें $f(x)$ एक वास्तविक संख्या है।

संदर्भ

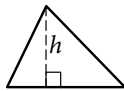


$$A = \pi r^2$$

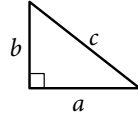
$$C = 2\pi r$$



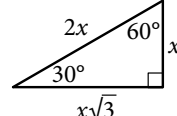
$$A = lw$$



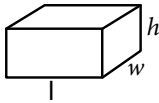
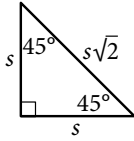
$$A = \frac{1}{2}bh$$



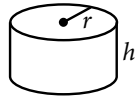
$$c^2 = a^2 + b^2$$



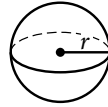
विशेष समकोण त्रिभुज



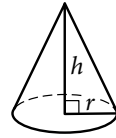
$$V = lwh$$



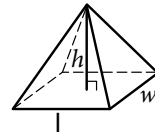
$$V = \pi r^2 h$$



$$V = \frac{4}{3}\pi r^3$$



$$V = \frac{1}{3}\pi r^2 h$$



$$V = \frac{1}{3}lwh$$

एक वृत्त में चाप की डिग्री की संख्या 360 होती है।

एक वृत्त में चाप के रेडियन की संख्या 2π होती है।

एक त्रिभुज के कोणों के माप का योग 180 होता है।

दिशा-निर्देश

प्रश्न 31-38 के लिए, समस्या का समाधान करें और अपना उत्तर उत्तर पत्रिका में ग्रिड में दर्ज करें, जैसा कि नीचे वर्णित है।

- यद्यपि यह आवश्यक नहीं है, यह सुझाव दिया जाता है कि सही ढंग से गोलों को भरने में मदद के लिए आप कॉलम के ऊपर बक्सों में अपना उत्तर लिखें। यदि गोले सही तरीके से भरे होंगे तो ही आपको अंक मिलेंगे।
- किसी भी कॉलम में एक से अधिक गोले को चिह्नित न करें।
- किसी भी प्रश्न का ऋणात्मक उत्तर नहीं है।
- कुछ प्रश्नों के एक से अधिक सही उत्तर हो सकते हैं। ऐसे मामले में, केवल एक ही उत्तर के गोले को भरें।
- मिश्रित संख्याओं जैसे $3\frac{1}{2}$ को 3.5 या $7/2$ के रूप में ग्रिड किया जाना चाहिए। (यदि

3	1	/	2
○	○	○	○
○	○	○	○

 को ग्रिड में दर्ज किया गया है, तो इसे 31/2 समझा जाएगा न की $3\frac{1}{2}$)

- दशमलव उत्तर:** यदि आपका उत्तर ग्रिड की तुलना में अधिक अंकों वाला दशमलव उत्तर है, तो यह या तो राउंड ऑफ होगा या छोटा हो सकता है, लेकिन इससे पूरे ग्रिड को भरना होगा।

उत्तर: $\frac{7}{12}$

उत्तर बक्सों में लिखें।			
7	/	1	2
○	○	○	○
○	○	○	○
1	1	1	1
2	2	2	2
3	3	3	3
4	4	4	4
5	5	5	5
6	6	6	6
7	7	7	7
8	8	8	8
9	9	9	9

परिणाम में ग्रिड।

उत्तर: 2.5

उत्तर बक्सों में लिखें।			
2	.	5	
○	○	○	○
○	○	○	○
1	1	1	1
2	2	2	2
3	3	3	3
4	4	4	4
5	5	5	5
6	6	6	6
7	7	7	7
8	8	8	8
9	9	9	9

दशमलव बिंदु

$\frac{2}{3}$ को ग्रिड करने के स्वीकार्य तरीके हैं:

2	/	3
○	○	○
○	○	○
1	1	1
2	2	2
3	3	3
4	4	4
5	5	5
6	6	6
7	7	7
8	8	8
9	9	9

.	6	6	6
○	○	○	○
○	○	○	○
1	1	1	1
2	2	2	2
3	3	3	3
4	4	4	4
5	5	5	5
6	6	6	6
7	7	7	7
8	8	8	8
9	9	9	9

.	6	6	7
○	○	○	○
○	○	○	○
1	1	1	1
2	2	2	2
3	3	3	3
4	4	4	4
5	5	5	5
6	6	6	6
7	7	7	7
8	8	8	8
9	9	9	9

उत्तर: 201 – दो में से कोई एक स्थिति सही है

2	0	1
○	○	○
○	○	○
1	1	1
2	2	2
3	3	3
4	4	4

2	0	1
○	○	○
○	○	○
1	1	1
2	2	2
3	3	3
4	4	4

नोट: आप किसी भी उपलब्ध कॉलम, स्थान में अपने उत्तर शुरू कर सकते हैं। आपके द्वारा जिन कॉलम को उपयोग नहीं किया जाना है उन्हें खाली छोड़ा जाना चाहिए।

2.5 विभाग 4 के बाद

प्रॉक्टर सभी विद्यार्थियों, से कहेंगे:

अपनी उत्तर पुस्तिका बंद करें ताकि पृष्ठ 1 सबसे ऊपर रहे। प्रश्न पुस्तिका बंद करें।

प्रॉक्टर फिर कहेंगे:

इससे पहले की मैं आपकी परीक्षा सामग्री एकत्र करूँ, कृपया अपनी उत्तर पुस्तिका को पलट कर रखें (या यदि आप एक बड़ी-प्रिन्टवाली उत्तर-पुस्तिका का उपयोग कर रहे हैं तो पृष्ठ 16 देखें) और जाँच कर लें कि आपने फ़ील्ड A में Form Code (फॉर्म कोड) भरा है। यह Form Code (फॉर्म कोड) आपके परीक्षा अंकों की गणना करने के लिए आवश्यक है।

यह भी जाँचें कि आपने फ़ील्ड B और C को भी पूरा कर लिया है, यदि आपको किसी भी फ़ील्ड को पूरा करने में सहायता की आवश्यकता है तो कृपया अपना हाथ खड़ा करें।

निबंध के बिना SAT देने वाले छात्रों के लिए

परीक्षण संपन्न हुआ। परीक्षा पूर्ण होने पर पेज पर 21 पर आगे बढ़ें।

निबंध के साथ SAT देने वाले छात्रों के लिए

आपका प्रॉक्टर उस ब्रेक के साथ जारी रहेगा जो आगे आएगा।

2.5 भागों के मध्य में ब्रेक

परीक्षा पुस्तिकाएं एकत्र करने और गिनने के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

कैलकुलेटर को अपनी मेज के नीचे रखें। अब हम 2 मिनट का विराम-ब्रेक लेंगे। आप न तो कमरे से बाहर जा सकते हैं न ही परीक्षा प्रश्नों पर चर्चा कर सकते हैं।

ब्रेक के अंत में आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

कृपया अपनी सीट पर बैठें।

2.6 निबंध



भाग निबंध के लिए मानक समय **50 मिनट** है। यदि आप स्वीकृत आवास के साथ परीक्षा दे रहे हैं, तो आपका समय और ब्रेक का समय अलग हो सकता है। कृपया अपने प्रॉक्टर द्वारा पढ़ी जा रही घोषणाओं को ध्यान से सुनें। प्रश्न पुस्तिका निर्देशों का अनुवाद, पढ़ी गई अनुवादित दिशा निर्देशों के बाद दिखाई देता है।

प्रॉक्टर सभी विद्यार्थियों, से कहेंगे:

अब मैं आप सभी को निबंध पुस्तिका दूंगा/दूंगी। जब तक न कहा जाए निबंध पुस्तिका को न खोलें।

प्रॉक्टर यह कहते हुए जारी रखेंगे:

जब आपको निबंध पुस्तिका मिल जाती है, तो इसे पलटें और अपना अंतिम नाम, पहला नाम, मध्य नाम और नाम के आदि अक्षर, यदि हो तो अंकित करें। फिर इस स्कूल का कोड _____ और नाम _____ और इस कमरे का परीक्षण कक्ष कोड (या नाम) _____ प्रिंट करें, जिसे मैंने आपके लिए पोस्ट किया है।

प्रॉक्टर फिर कहेंगे:

अब, अपनी उत्तर पुस्तिका का पृष्ठ 6 खोलें। यदि आप बड़ी-प्रिन्ट वाली उत्तर पुस्तिका उपयोग कर रहे हैं, तो पृष्ठ 30 खोलें। अपनी निबंध पुस्तिका के पृष्ठ भाग में Essay Code (निबंध कोड) खोजें। अपनी उत्तर पुस्तिका में फ्रील्ड में Essay Code (निबंध कोड) को उसी प्रकार कॉपी करें जैसा कि यह आपकी निबंध पुस्तिका के पीछे दिखाई देता है और संबंधित गोले में भरें। इस फ्रील्ड सही ढंग से भरी जानी चाहिए, नहीं तो आपका निबंध स्कोर नहीं किया जा सकता है।

सभी विद्यार्थियों के पास जब एक निबंध पुस्तिका होगी, तो आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

अब मैं आपको कुछ निर्देश देने जा रहा/रही हूँ जिससे आपको यह सुनिश्चित करने में मदद मिलेगी कि आपके निबंध को सही तरीके से स्कोर किया जाएगा।

- नोट्स लेने और आपके निबंध की योजना बनाने के लिए बिना लाइन वाले पेज का उपयोग करें। आपके द्वारा बिना लाइन वाले पृष्ठ पर कुछ भी लिखा जाएगा उसके लिए आपको अंक नहीं मिलेंगे।
- जब आप तैयार हो जाएं, तो लाइन वाले पहले पृष्ठ पर, जहाँ लिखा है “Begin Your Essay Here” (“अपना निबंध यहां से शुरू करें”) पर अपना निबंध लिखना शुरू करें। इन लाइन वाले पृष्ठों पर चिह्नित मार्जिन के भीतर अपना निबंध लिखें।
- नंबर 2 पेंसिल का उपयोग करें। यदि आप पेंसिल का उपयोग नहीं करते हैं, या यदि आप पृष्ठों को खाली छोड़ देते हैं, तो आपको शून्य निबंध स्कोर प्राप्त होगा।
- आपका निबंध दिए गए पृष्ठों के भीतर आ जाना चाहिए। लाइन वाले अंतिम पृष्ठ पर “STOP” शब्द के आगे कुछ भी न लिखें, क्योंकि उसके बाद कुछ भी लिखा होगा तो उसे स्कोर नहीं किया जाएगा।

निबंध लिखना शुरू करने के लिए, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

अब हम निबंध की ओर चलेंगे। एक बार शुरू करने पर, आपके पास निबंध भाग पर काम करने के लिए 50 मिनट होंगे। मैं शुरू करने और रुकने का समय पोस्ट करूंगा/करूंगी, और मैं आपको बता दूंगा/दूंगी कि जब हम भाग के आधे शेष समय पर होंगे और जब 5 मिनट बचे होंगे। अपनी उत्तर पुस्तिका और निबंध पुस्तिका को अपनी मेज पर समतल रखें।

कृपया अपने निबंध पर न तो हस्ताक्षर करें और न उसमें अपना नाम जोड़ें (जैसे “By Jane Doe” द्वारा)। ऐसा करने पर आपके निबंध को स्कोर करने में देरी हो सकती है।

अब निर्देशों को पढ़ें, फिर निबंध प्रश्न पर जाएं और काम शुरू करें। समय अब शुरू होता है।

2.6 निबंध के दौरान

25 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

आपके पास निबंध भाग में 25 मिनट शेष हैं।

45 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

आपके पास निबंध भाग में 5 मिनट शेष हैं।

ठीक 50 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

कृपया काम रोक दें और अपनी पेंसिल मेज पर रखें। अपनी उत्तर पुस्तिका और अपनी निबंध पुस्तिका बंद करें। अपनी उत्तर पुस्तिका को उसके पहले पृष्ठ को ऊपर की ओर रखते हुए अपनी निबंध पुस्तिका के बगल में रखें।

2.6 निबंध पुस्तक दिशा-निर्देश



आपकी निबंध पुस्तिका के सामने के भाग पर दिए गए निर्देशों का अनुवाद निम्नलिखित है।

दिशा-निर्देश

यह निबंध आपको यह दशनि का अवसर प्रदान करता है कि आप कितने प्रभावी ढंग से गद्य को पढ़ और समझ सकते हैं और उस गद्य का विश्लेषण करते हुए एक निबंध लिख सकते हैं। अपने निबंध में आपको यह प्रदर्शित करना चाहिए कि आपने गद्य को ध्यान से पढ़ा है, एक स्पष्ट और तार्किक विश्लेषण प्रस्तुत किया है और भाषा का सटीक उपयोग किया है।

उत्तर पुस्तिका के योजना पृष्ठ को छोड़कर, आपकी उत्तर पुस्तिका में दी गई लाइनों पर ही निबंध को लिखा जाना चाहिए, आपको लिखने के लिए कोई अन्य कागज नहीं मिलेगा। यदि आप हर लाइन पर लिखेंगे तो निबंध लिखने के लिए आपके पास पर्याप्त स्थान होगा, विस्तृत मार्जिन से बचें और अपनी लिखावट को सही आकार में रखें। याद रखें कि जो कुछ आप लिखते हैं उसे ऐसे लोग पढ़ेंगे जो आपकी लिखावट से परिचित नहीं हैं। लिखने या मुद्रित करने का प्रयास करें ताकि आप जो लिख रहे हैं वह उन पाठकों को समझ आ सके।

रिमाइंडर

- इस पुस्तिका में अपना निबंध न लिखें। आप जो अपनी उत्तर पुस्तिका के लाइन वाले पृष्ठों पर लिखते हैं केवल उसका ही मूल्यांकन किया जाएगा।
- एक ऑफ टॉपिक – विषय से भिन्न, निबंध का मूल्यांकन नहीं किया जाएगा।

आपके पास 50-मिनट (मानक समय) है, इस पुस्तिका के अंदर दिए गए संकेत के आधार पर आपके पास गद्य को पढ़ने और निबंध लिखने के लिए।

इस प्रश्न पुस्तिका को कमरे से बाहर नहीं ले जाया जा सकता है। इस प्रश्न पुस्तिका के किसी भी हिस्से की अनाधिकृत प्रतिकृति करना या उपयोग किया जाना निषिद्ध है।

2.6 निबंध के बाद

प्रॉक्टर सभी विद्यार्थियों, से कहेंगे:

कृपया शांति से बैठे जब तक मैं आपकी निबंध पुस्तकें एकत्र करता/करती हूँ।

2.6 परीक्षा पूर्ण होने पर

जिन विद्यार्थियों ने परीक्षण पूरा कर लिया है उन्हें 2 समूहों में बर्खास्त करने की आवश्यकता हो सकती है-जिन विद्यार्थियों ने उत्तर पत्रक पर सभी क्षेत्रों को पूरा कर लिया है (जिन्हें पहले बर्खास्त किया जाना चाहिए), और वे विद्यार्थी जिन्होंने अपनी उत्तर पुस्तिकाओं पर गैर-परीक्षित जानकारी को पूरा नहीं किया है या उत्तर पत्रक पर फ्रील्ड 15 में अपनी स्कोर रिपोर्ट में परिवर्तन करना चाहते हैं।

प्रॉक्टर सभी विद्यार्थियों, से कहेंगे:

बधाई हो, आपने परीक्षा पूर्ण कर ली है।

अब इस महत्वपूर्ण जानकारी को सुनें। यदि आप जाने से पहले अपने स्कोर को रद्द करवाना चाहते हैं, तो मुझसे Request to Cancel Test Scores (परीक्षा स्कोर रद्द करने के लिए अनुरोध) फॉर्म मांगें, इस अनुरोध को आपको कमरे से बाहर निकलने से पहले पूर्ण करना होगा। अपने स्कोर को बाद में रद्द करने के लिए, आपको लिखित रूप में College Board को सूचित करना होगा।

आप ईमेल या फ़ोन कॉल की सहायता से अपने स्कोर को रद्द नहीं कर सकते हैं। अपना हस्ताक्षर किया हुआ रद्द करने का अनुरोध ओवरनाइट मेल या फैक्स द्वारा रात्रि 11:59 बजे पूर्वी समय से पहले भेजें। आप इस फॉर्म को ऑनलाइन sat.org पर भी खोज सकते हैं।

यदि आप अपने स्कोर को रद्द कर देते हैं, तब भी उन्हें राज्य और जिले में भेजा जाएगा और आपके विद्यालय तक पहुंच होगी, लेकिन वे आपके चुने हुए कॉलेजों या छात्रवृत्ति संगठनों को नहीं भेजे जाएंगे या College Board की रिपोर्टिंग प्रणाली में उपलब्ध नहीं होंगे।

प्रॉक्टर सभी विद्यार्थियों, से कहेंगे:

यदि आपके पास अभी भी अपनी उत्तर पुस्तिका भरने के लिए गैर-परीक्षा जानकारी है, जिसमें कोई भी परिवर्तन शामिल है जिसे आप फ़ील्ड 15 में करना चाहते हैं, जहां आप चुन सकते हैं कि आप कौन से कॉलेज या छात्रवृत्ति कार्यक्रम अपने स्कोर प्राप्त करना चाहते हैं, तो कृपया पृष्ठ 2 पर अपनी उत्तर पुस्तिका खोलें। आपके द्वारा अभी किए जाने वाले स्कोर रिपोर्ट अनुरोध निःशुल्क होंगे। शांत बैठें और उत्तर पुस्तिका पर कुछ भी न लिखें जब तक मैं अन्य विद्यार्थियों को फारिंग करता/करती हूँ। कुछ ही मिनटों में मैं आपकी उत्तर पुस्तिकाओं को पूर्ण करने में आपकी मदद करूँगा/करूँगी।

जिन विद्यार्थियों ने उत्तर पुस्तिकाओं पर गैर-परीक्षा जानकारी पूरी कर ली है, [उत्तर पुस्तिका संग्रहण](#) पेज पर 24 के लिए आगे बढ़ें।

2.6 उत्तर पुस्तिका की पूर्ति

यदि आपने अपनी उत्तर पुस्तिका में व्यक्तिगत जानकारी पूर्ण भर ली है, तो अपनी उत्तर पुस्तिका को बंद रखें। आपका प्रॉक्टर आपकी उत्तर पुस्तिका एकत्र करेगा। अन्यथा, अन्य विद्यार्थियों को भेजने तक, शांति से बैठें।

प्रॉक्टर सभी विद्यार्थियों, से कहेंगे:

Student Answer Sheet Instructions (छात्र उत्तर पुस्तिका निर्देश) को पढ़ें जैसे-जैसे मैं निर्देश पढ़ता/पढ़ती हूँ।

फ़ील्ड 10 से 14 के लिए, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

पृष्ठ 2 देखें, और अपनी उत्तर पुस्तिका के फ़ील्ड 10 से 13 में अपना पता भरें। ये फ़ील्ड वैकल्पिक हैं लेकिन सुझाए गए हैं। फ़ील्ड 14 को खाली छोड़ दें। यदि आपका कोई सवाल है तो अपना हाथ खड़ा करें। जब आप पूरा कर लें तो ऊपर देखें।

फ़ील्ड 15 के लिए आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

अपनी उत्तर पुस्तिका के पृष्ठ 2 पर फ़ील्ड 15 खोजें। जब आप SAT School Day के एक हिस्से के रूप में SAT लेते हैं, तो आप 4 कॉलेज या छात्रवृत्ति कार्यक्रमों को मुफ्त में अपने स्कोर भेजने के हकदार हैं। यदि आप इस वैकल्पिक भाग को पूरा करते हैं, तो आपके स्कोर निःशुल्क भेजे जाएंगे। आप बाद में एक छोटे से शुल्क के साथ स्कोर भी भेज सकते हैं। कॉलेज और विश्वविद्यालय हमेशा विद्यार्थियों से स्कोर प्राप्त करने के लिए उत्सुक रहते हैं, भले ही आप आवेदन करने के लिए तैयार हो न हों।

अपनी *Student Answer Sheet Instructions* (छात्र उत्तर पुस्तिका दिशा-निर्देश) पुस्तिका में Score Reporting Code List (स्कोर रिपोर्टिंग कोड सूची) ढूँढ़ें। जिन स्कूलों या छात्रवृत्ति कार्यक्रमों के लिए आप अपने अंक भेजना चाहते हैं, उनके लिए 4-अंक की संख्या ज्ञात करने के लिए इस सूची का उपयोग करें। अमेरिकी कॉलेज और विश्वविद्यालय वर्णानुक्रम में राज्य द्वारा पहले सूचीबद्ध हैं। फिर अमेरिकी क्षेत्रों के संस्थान आते हैं, इसके बाद अंतरराष्ट्रीय स्तर के संस्थान आते हैं। इस पुस्तिका में जो अंतिम सूची है वह, वर्णानुक्रम में, स्टेट या देश द्वारा सूचीबद्ध छात्रवृत्ति कार्यक्रमों को दर्शाती है।

प्रत्येक स्थान जिसमें आप अपना स्कोर भेजना चाहते हैं, उसके लिए बक्से में 4 अंकों को कॉपी करें और संबंधित गोलों को भरें। अगर आपके कोई प्रश्न हैं, तो मुझे बताएं।

जब आप पूरा कर लें तो ऊपर देखें।

प्रॉक्टर फिर कहेंगे:

यदि आपके पास अपनी उत्तर पुस्तिका में दर्ज करने के लिए कोई अन्य जानकारी नहीं है, तो *Student Answer Sheet Instructions* (छात्र उत्तर पुस्तिका दिशा-निर्देश) और अपनी उत्तर पुस्तिका को बंद कर दें, और उत्तर पुस्तिका के सामने के भाग को ऊपर रखते हुए उसे अपनी मेज पर रखें।

यदि आपने अपनी उत्तर पुस्तिका पर पहले से ही 16-39 फ़ील्ड पूरे कर लिए हैं, तो Answer Sheet Collection (उत्तर पत्रिका संग्रह) खोलें और प्रतीक्षा करें जब तक आपका प्रॉक्टर अन्य छात्रों के लिए अगली स्क्रिप्ट पढ़े।

कक्ष में शेष छात्रों के लिए, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

अब मैं छात्रों को उत्तर पुस्तिका के बाकी हिस्सों को पूरा करना आरंभ करने में मदद करूँगा/गी, और उनके काम करने के दौरान मैं समाप्त करने वाले किसी को भी निकाल दूँगा/गी।

फ़ील्ड 16 के लिए आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

पृष्ठ 3 पर जाएँ। फ़ील्ड 16 में भरने के लिए अपनी पुस्तिका में दिए गए निर्देशों का पालन करें और इंगित करें कि आप इसका चयन करना चाहते हैं या नहीं। यदि आप प्रश्न पूछना चाहते हैं तो अपना हाथ खड़ा करें।

फ़ील्ड 17 के लिए आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

यदि आप ऑनलाइन उपलब्ध होने के बाद आपके स्कोर के बारे में जानकारी सहित, College Board से जानकारी ईमेल द्वारा प्राप्त करना चाहते हैं, तो, अपना ईमेल पता लिखें और फ़ील्ड 17 में संबंधित गोले को भरें। यदि आप एक बड़ी-प्रिन्ट वाली उत्तर पुस्तिका का उपयोग कर रहे हैं तो यह पृष्ठ 6 पर है। फ़ील्ड के शीर्ष पर यह इंगित करें कि यह आपका अपना या माता-पिता या अभिभावक का पता है। यदि आप अपना ईमेल पता देते हैं और आपने फ़ील्ड 16 में Student Search Service (विद्यार्थी खोज सेवा) को चुना है, तो अपने ईमेल पते पर आप कॉलेजों से भी जानकारी प्राप्त कर सकते हैं।

फ़ील्ड 18 के लिए आपके प्रॉक्टर सभी विद्यार्थियों से कहेंगे:

फ़ील्ड 18 आपसे आपका अमेरिकी मोबाइल नंबर पूछता है। केवल यूएस मोबाइल नंबर स्वीकार्य हैं। यह फ़ील्ड वैकल्पिक है। यदि आप अपनी उत्तर पुस्तिका पर मुद्रित शर्तों से सहमत हैं, तो अपना फ़ोन नंबर दर्ज करें। जब आपका हो जाए तो कृपया ऊपर देखें।

जब हर कोई तैयार हो जाएगा, तो आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

अब हम परीक्षा से अलग प्रश्नों को पूर्ण करेंगे, जो आपके बारे में, आपकी शैक्षणिक पृष्ठभूमि, अनुभवों और गतिविधियों और रुचियों के बारे में अधिक जानकारी मांगते हैं।

आप यह वैकल्पिक जानकारी प्रदान करने के फायदों के बारे में अपनी *Student Answer Sheet Instructions* (छात्र उत्तर पुस्तिका दिशा-निर्देश) पुस्तिका में पढ़ सकते हैं। यह महत्वपूर्ण है कि आपको जानकारी रहे की College Board इस जानकारी का उपयोग कर सकेगा और इसे अन्य उपयोगों, जैसे कि अनुसंधान के लिए दूसरों को प्रदान कर सकेगा।

यह फ़ील्ड वैकल्पिक है। यदि आपके माता-पिता या अभिभावक ने आपको कहा है कि आपको कोई वैकल्पिक या स्वैच्छिक जानकारी पूर्ण नहीं करनी चाहिए, तो कृपया शांत बैठें जब तक हम इस गतिविधि को पूर्ण करते हैं। ऐसी किसी फ़ील्ड को पूर्ण न करें जो ऐसी जानकारी मांगती है जिसके लिए आपके माता-पिता या अभिभावक ने जानकारी देने से मना किया है।

आपकी *Student Answer Sheet Instructions* (छात्र उत्तर पुस्तिका दिशा-निर्देश) पुस्तिका में पृष्ठ 2 की शुरुआत में इन फ़ील्ड को पूरा करने के दिशा-निर्देश दिए गए हैं। 19 से लेकर 22 तक की फ़ील्ड को पूर्ण करने के निर्देशों का पालन करें। 23 से 39 तक फ़ील्ड को पूर्ण करने के लिए अपनी उत्तर पुस्तिका (या आपकी बड़े-ब्लॉक वाली उत्तर पुस्तिका के पृष्ठ 8) के पीछे के कवर के अंदर के भाग को देखें। यदि आपका कोई सवाल है तो अपना हाथ खड़ा करें।

जब आप पूर्ण कर लें, तो अपनी *Student Answer Sheet Instructions* (छात्र उत्तर पुस्तिका दिशा-निर्देश) पुस्तिका को बंद कर दें और उसे अपनी उत्तर पुस्तिका के बगल में अपनी मेज पर रख दें। अपनी उत्तर पुस्तिका का सिरा ऊपर की तरफ रखते हुए अपनी मेज पर रखें। कृपया शांत रहते हुए प्रतीक्षा करें जब तक अन्य छात्र इसे पूर्ण करते हैं।

2.6 उत्तर पुस्तिका संग्रहण

जो जाने के लिए तैयार हैं, उन विद्यार्थियों को आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

याद रहे की आप, किसी भी परिस्थिति में, परीक्षा कक्ष से कोई भी परीक्षा प्रश्न बाहर नहीं ले जायेंगे, उन्हें किसी को भी नहीं देंगे, या किसी से भी किसी भी माध्यम द्वारा, जिसमें ईमेल, पाठ, संदेश, या इंटरनेट शामिल हैं, उनके बारे में चर्चा नहीं करेंगे।

जिन विद्यार्थियों ने SAT – सैट निबंध पूर्ण कर लिया है उन विद्यार्थियों को आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

इसके अलावा, आपको स्कोर जारी होने तक आज के निबंध प्रश्न पर चर्चा करने या उसे किसी के साथ साझा करने की अनुमति नहीं है।

आपके प्रॉक्टर यह कहकर विद्यार्थियों को इसके परिणाम याद दिलाएंगे:

जैसा कि मैंने परीक्षा की शुरुआत में कहा था, यदि कोई व्यक्ति परीक्षा सुरक्षा से संबंधित इन नीतियों में से किसी का भी उल्लंघन करता है तो उनका स्कोर अमान्य कर दिया जाएगा और उन्हें भविष्य में अन्य College Board परीक्षा देने से रोका जा सकता है।

(A) यदि विद्यार्थियोंको अपना सामान इकट्ठा करने की आवश्यकता होती है, तो आपका प्रॉक्टर कहेगा:

यह परीक्षा प्रशासन अब समाप्त हो गया है। जैसा कि आप छोड़ने की तैयारी करते हैं, कृपया ऊपर आएँ और अपने व्यक्तिगत सामानों को पुनः प्राप्त करें जो मैंने आपसे पहले एकत्र किए थे। एक बार आपके पास अपना सारा सामान होने के बाद, आप चुपचाप कमरे से बाहर निकल सकते हैं। कृपया ध्यान रखें कि अन्य कमरों में छात्र अभी भी परीक्षण कर रहे हैं। फिर से बधाई और आपकी भागीदारी के लिए और आपकी कड़ी मेहनत के लिए धन्यवाद।

(B) यदि विद्यार्थियों के पास अपना सारा सामान है , तो आपका प्रॉक्टर कहेगा:

परीक्षा प्रबंधन अब पूर्ण हो गया है। अपना सामान इकट्ठा करें, और चुपचाप कमरे से बाहर निकलें। कृपया ध्यान रखें कि अन्य कमरों में विद्यार्थी अभी भी परीक्षण कर रहे हैं। फिर से बधाई और आपकी भागीदारी के लिए और आपकी कड़ी मेहनत के लिए धन्यवाद।

यदि कुछ छात्र अपनी उत्तर पुस्तिकाओं पर वैकल्पिक गैर-परीक्षा जानकारी को पूरा करने की प्रतीक्षा कर रहे हैं, तो वे वापस की ओर **उत्तर पुस्तिका की पूर्ति** पेज पर 22 पर मुड़ेंगे।

3 संयुक्त कमरों के लिए मानक स्क्रिप्ट

3.1 भाग 1: पठन परीक्षा



भाग 1 के लिए मानक समय **65 मिनट** है, भाग के अंत में **5 मिनट का ब्रेक** है। यदि आप स्वीकृत आवास के साथ परीक्षा दे रहे हैं, तो आपका समय और ब्रेक का समय अलग हो सकता है। कृपया अपने प्रॉक्टर द्वारा पढ़ी जा रही घोषणाओं को ध्यान से सुनें। प्रश्न पुस्तिका निर्देशों का अनुवाद, पढ़ी गई अनुवादित दिशा निर्देशों के बाद दिखाई देता है।

जब हर कोई तैयार हो जाएगा, तो आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

हम भाग 1, पठन परीक्षा के साथ परीक्षा आरंभ करेंगे। एक बार शुरू करने पर आपको भाग पर काम करने के लिए 65 मिनट मिलेंगे। भाग खत्म होने के बाद हम एक छोटा ब्रेक लेंगे। मैं शुरू करने और रुकने का समय पोस्ट करूंगा/करूंगी, और मैं आपको बता दूंगा/दूंगी कि जब हम भाग के आधे शेष समय पर होंगे और जब 5 मिनट बचे होंगे।

कृपया अपनी उत्तर पुस्तिका के भाग 1 को खोलें। जब तक मैं आपको न कहूं तब तक काम शुरू न करें। अपनी उत्तर पुस्तिका और प्रश्न पुस्तिका को अपनी मेज पर समतल रखें। उत्तर पुस्तिका के भाग 1 में अपने उत्तरों को अंकित करना सुनिश्चित करें और जांच कर लें कि आपके उत्तर प्रत्येक प्रश्न के लिए दिए गए सही स्थान पर अंकित हुए हैं। यदि आप बाद में वापस देखने के लिए किसी प्रश्न छोड़ देते हैं, तो यह सुनिश्चित कर लें कि आप उत्तर पुस्तिका पर उस प्रश्न के उत्तर के लिए दी गई पंक्ति को खाली छोड़ दें। यदि आप अपना उत्तर बदलते हैं, तो इसे जितना हो सके उतना पूरी तरह से मिटा दें।

यदि आप समय से पहले पूर्ण कर लेते हैं, तो आप इस भाग में अपने काम की जांच कर सकते हैं, लेकिन ध्यान रहे कि आप परीक्षा के किसी अन्य भाग पर न जाएं। गलत उत्तरों के लिए आप अंक नहीं गवाएंगे, इसलिए हर प्रश्न का उत्तर देने का प्रयास करें, भले ही आप सही उत्तर के बारे में निश्चित न हों।

अब अपनी प्रश्न पुस्तिका का भाग 1 खोलें। निर्देश पढ़ें और काम शुरू करें। भाग्य आप सभी का साथ दे।

परीक्षा शुरू करने के लिए, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

समय अब शुरू होता है।

3.1 विभाग के दौरान

30 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

आपके पास भाग में 35 मिनट शेष हैं।

60 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

आपके पास भाग में 5 मिनट शेष हैं।

ठीक 65 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

कृपया काम रोक दें और अपनी पेंसिल मेज पर रखें।

3.1 भाग 1 परीक्षा पुस्तिका निर्देश



निम्नलिखित आपकी प्रश्न पुस्तिका के भाग 1 की शुरुआत में दिए गए निर्देशों का अनुवाद है।

65 मिनट, 52 प्रश्न (मानक समय)

इस भाग में दिए गए प्रश्नों के उत्तर देने के लिए अपनी उत्तर पुस्तिका के भाग 1 में जाएं।

दिशा-निर्देश

नीचे दिए गए प्रत्येक गद्य या युग्म के बाद कई प्रश्न हैं। प्रत्येक गद्य या गद्य युग्म को पढ़ने के बाद, गद्य या गद्य युग्म या साथ वाले ग्राफिक्स (जैसे कि तालिका या ग्राफ) के आधार पर प्रत्येक प्रश्न का सबसे अच्छा उत्तर चुनें।

3.1 विभाग 1 के बाद

प्रॉक्टर सभी विद्यार्थियों, से कहेंगे:

अपनी उत्तर पुस्तिका को अपनी प्रश्न पुस्तिका में उस पृष्ठ पर रखें जहाँ आपने काम करना बंद कर दिया था। अपनी प्रश्न पुस्तिका बंद करें और इसे अपनी मेज पर छोड़ दें।

ब्रेक के लिए, आपका प्रॉक्टर कहेगा:

अब हम 10 मिनट के ब्रेक के लिए रुकेंगे। कृपया इन नियमों को ध्यान से सुनें:

- इस ब्रेक के दौरान या परीक्षा के दौरान किसी अन्य ब्रेक के दौरान किसी के साथ परीक्षा प्रश्नों पर चर्चा न करें या किसी भी प्रकार के इलेक्ट्रॉनिक उपकरण का उपयोग न करें।
- यदि आपको कमरा छोड़ने की आवश्यकता है, तो केवल निर्दिष्ट क्षेत्रों, होलवे या आरामगृह में जाएँ
- केवल निर्दिष्ट क्षेत्रों में ही नास्ते और पेय की अनुमति है।
- कृपया अन्य कमरों में काम कर रहे छात्रों के बारे में सोचें और कारिडर में बात न करें।

हम ठीक 10 मिनट में फिर से परीक्षा शुरू करेंगे।

ब्रेक के अंत में आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

कृपया अपनी सीट पर बैठें। जब तक मैं आपको ऐसा करने के लिए न कहूँ तब तक परीक्षा का कोई भी भाग न खेलें।

3.2 प्रमाणन कथन

जब सभी विद्यार्थी तैयार हो जाएंगे, तो प्रॉक्टर कहेंगे:

जब आप अपनी उत्तर पुस्तिका जमा करते हैं, तो आप इस पर सहमत होते हैं कि आप, किसी भी परिस्थिति में परीक्षा कक्ष से कोई भी परीक्षा प्रश्न बाहर नहीं ले जायेंगे, उन्हें किसी को भी नहीं देंगे, या किसी से भी किसी भी माध्यम द्वारा, जिसमें ईमेल, पाठ, संदेश, या इंटरनेट शामिल हैं (माध्यम इन तक सीमित नहीं), उनके बारे में चर्चा नहीं करेंगे। यह शर्तें यह निश्चित करने के लिए हैं कि सभी छात्रों को एक निष्पक्ष और समान परीक्षा अनुभव प्राप्त हो। *SAT School Day Student Guide* में शर्तों का उल्लेख किया गया है और यह सभी School Day परीक्षकों को तथा sat.org पर ऑनलाइन भी उपलब्ध है।

अपनी उत्तर पुस्तिका निकाल लें, लेकिन अपनी प्रश्न पुस्तिका को बंद ही रहने दें। अपनी उत्तर पुस्तिका के पीछे की ओर देखें, और Certification Statement (प्रमाणन कथन) फ्रील्ड खोजें। नीचे दिए गए शब्दों के पैरा को पढ़ने के बाद, अपनी सामान्य लिखावट शैली में विवरण को कॉपी करें - प्रिंट या कर्सिव (घसीट) स्वीकार्य है। फिर जैसे की आप एक आधिकारिक दस्तावेज पर करते हैं उस प्रकार अपना पूरे नाम के हस्ताक्षर करें। अपने हस्ताक्षर के आगे, आज की तारीख लिखें। जब आप पूरा कर लें तो ऊपर देखें।

निम्नलिखित आपकी उत्तर पुस्तिका के पीछे दिए प्रमाणन कथन का अनुवाद है। कथन को अंग्रेजी में कॉपी करें, यहां दिए गए अनुवाद में नहीं।

मैं पुष्टि करता हूँ कि मैं उत्तर पत्रक पर सूचीबद्ध व्यक्ति हूँ और मैं *SAT School Day Student Guide* के SAT के नियमों और शर्तों का पालन करने की प्रतिज्ञा करता हूँ।

3.3 भाग 2: लेखन और भाषा परीक्षा



भाग 2 के लिए मानक समय **35 मिनट** है। यदि आप स्वीकृत आवास के साथ परीक्षा दे रहे हैं, तो आपका समय और ब्रेक का समय अलग हो सकता है। कृपया अपने प्रॉक्टर द्वारा पढ़ी जा रही घोषणाओं को ध्यान से सुनें। प्रश्न पुस्तिका निर्देशों का अनुवाद, पढ़ी गई अनुवादित दिशा निर्देशों के बाद दिखाई देता है।

जब हर कोई तैयार हो जाएगा, तो आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

हम भाग 2, लेखन और भाषा परीक्षा के साथ आरंभ करेंगे। एक बार शुरू करने पर आपको भाग पर काम करने के लिए 35 मिनट मिलेंगे 2। मैं शुरू करने और रुकने का समय पोस्ट करूंगा/करूंगी, और मैं आपको बता दूंगा/दूंगी कि जब हम भाग के आधे शेष समय पर होंगे और जब 5 मिनट बचे होंगे।

अपनी उत्तर पुस्तिका पर भाग 2 ढूँढ़ें। जब तक मैं आपको न कहूँ तब तक काम शुरू न करें। अपनी उत्तर पुस्तिका और प्रश्न पुस्तिका को अपनी मेज पर समतल रखें। उत्तर पुस्तिका के भाग 2 में अपने उत्तरों को अंकित करना सुनिश्चित करें और जांच कर लें कि आपके उत्तर प्रत्येक प्रश्न के लिए दिए गए सही स्थान पर अंकित हुए हैं।

यदि आप समय से पहले पूर्ण कर लेते हैं, तो आप इस भाग में अपने काम की जांच कर सकते हैं, लेकिन ध्यान रहे कि आप परीक्षा के किसी अन्य भाग पर न जाएं।

अब अपनी प्रश्न पुस्तिका का भाग 2 खोलें। निर्देश पढ़ें और काम शुरू करें।

परीक्षा शुरू करने के लिए, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

समय अब शुरू होता है।

3.3 विभाग के दौरान

15 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

आपके पास भाग में 20 मिनट शेष हैं 2।

30 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

आपके पास भाग में 5 मिनट शेष हैं 2।

ठीक 35 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

कृपया काम रोक दें और अपनी पेंसिल मेज पर रखें।

3.3 भाग 2 परीक्षा पुस्तिका निर्देश



निम्नलिखित आपकी प्रश्न पुस्तिका के भाग 2 की शुरुआत में दिए गए निर्देशों का अनुवाद है।

35 मिनट, 44 प्रश्न (मानक समय)

इस भाग में दिए गए प्रश्नों के उत्तर देने के लिए अपनी उत्तर पुस्तिका के भाग 2 में जाएं।

दिशा-निर्देश

नीचे दिए गए प्रत्येक गद्य के साथ कई प्रश्न हैं। कुछ प्रश्नों के लिए, आप सोचेंगे कि विचारों की अभिव्यक्ति को बेहतर बनाने के लिए गद्य को कैसे संशोधित किया जा सकता है। अन्य प्रश्नों के लिए, आप सोचेंगे कि वाक्य संरचना, उपयोग, या विराम चिह्न में त्रुटियों को ठीक करने के लिए गद्य को कैसे संपादित किया जा सकता है। एक गद्य या प्रश्न के साथ एक या एक से अधिक ग्राफिक्स (जैसे तालिका या ग्राफ़) हो सकते हैं, जिनका उपयोग आप संशोधन और संपादन के निर्णय लेने में करेंगे।

कुछ प्रश्न आपको गद्य के रेखांकित भाग की ओर निर्देशित करेंगे। अन्य प्रश्न आपको गद्य के एक भाग की ओर निर्देशित करेंगे या आपको गद्य के बारे में सकल रूप में सोचने के लिए कहेंगे।

प्रत्येक गद्यांश को पढ़ने के बाद, प्रत्येक प्रश्न का उत्तर चुनें, जो गद्यांश में लेखन की गुणवत्ता को बेहतर ढंग से सुधारता है या जो गद्यांश को मानक लिखित अंग्रेजी के सम्मेलनों के अनुरूप बनाता है। कई प्रश्नों में “NO CHANGE” (कोई बदलाव नहीं) विकल्प शामिल है। यदि आपको लगता है कि सबसे अच्छा विकल्प गद्य के प्रासंगिक भाग को ज्यों का त्यों रखना है तो वह विकल्प चुनें।

3.3 विभाग 2 के बाद

प्रॉक्टर सभी विद्यार्थियों, से कहेंगे:

अपनी उत्तर पुस्तिका को अपनी प्रश्न पुस्तिका में उस पृष्ठ पर रखें जहाँ आपने काम करना बंद कर दिया था। अपनी प्रश्न पुस्तिका बंद करें और इसे अपनी मेज पर छोड़ दें।

3.4 भाग 3: गणित परीक्षा- कैलकुलेटर वर्जित



भाग 3 के लिए मानक समय 25 मिनट है, भाग के अंत में 5 मिनट का ब्रेक है। यदि आप स्वीकृत आवास के साथ परीक्षा दे रहे हैं, तो आपका समय और ब्रेक का समय अलग हो सकता है। कृपया अपने प्रॉक्टर द्वारा पढ़ी जा रही घोषणाओं को ध्यान से सुनें। प्रश्न पुस्तिका निर्देशों का अनुवाद, पढ़ी गई अनुवादित दिशा निर्देशों के बाद दिखाई देता है।

जब हर कोई तैयार हो जाएगा, तो आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

हम भाग 3, कैलकुलेटर के बिना गणित की परीक्षा के साथ आरंभ करेंगे। एक बार शुरू करने पर आपको भाग पर काम करने के लिए 25 मिनट मिलेंगे 3। भाग खत्म होने के बाद हम एक छोटा ब्रेक लेंगे। मैं शुरू करने और रुकने का समय पोस्ट करूंगा/करूंगी, और मैं आपको बता दूंगा/दूंगी कि जब हम भाग के आधे शेष समय पर होंगे और जब 5 मिनट बचे होंगे।

आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

अपनी उत्तर पुस्तिका पर भाग 3 ढूँढें। जब तक मैं आपको न कहूं तब तक काम शुरू न करें। अपनी उत्तर पुस्तिका और प्रश्न पुस्तिका को अपनी मेज पर समतल रखें। उत्तर पुस्तिका के भाग 3 में अपने उत्तरों को अंकित करना सुनिश्चित करें और जांच कर लें कि आपके उत्तर प्रत्येक प्रश्न के लिए दिए गए सही स्थान पर अंकित हुए हैं।

अधिकांश प्रश्न बहुविकल्पीय हैं, परन्तु अंतिम कुछ प्रश्न ऐसे हैं जो “Student-Produced Responses” (“छात्र-जनित प्रतिक्रियाएँ”) हैं। इन प्रश्नों के उत्तर भरने से संबंधित दिशा-निर्देश आपकी परीक्षा पुस्तिका में हैं। आपको अपना उत्तर दर्ज करने के लिए कभी भी 4 से अधिक रिक्त स्थानों की आवश्यकता नहीं होगी, हालाँकि कुछ उत्तर सभी 4 रिक्त स्थानों का उपयोग नहीं करते हैं।

प्रॉक्टर फिर कहेंगे:

यद्यपि यह गणित भाग है, आपको परीक्षा के इस भाग में कैलकुलेटर का उपयोग करने की अनुमति नहीं है। कृपया अपने कैलकुलेटर को अपने डेस्क के नीचे रखें जब तक कि आपको सुविधा के रूप में 4-फ़क्शन कैलकुलेटर का उपयोग करने के लिए अनुमोदित न किया जाए।

यदि आप समय से पहले पूर्ण कर लेते हैं, तो आप इस भाग पर अपने काम की जांच कर सकते हैं, लेकिन ध्यान रहे कि आप परीक्षा के किसी अन्य भाग पर न जाएं।

अब अपनी प्रश्न पुस्तिका का भाग 3 खोलें। निर्देश पढ़ें और काम शुरू करें।

परीक्षा शुरू करने के लिए, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

समय अब शुरू होता है।

3.4 विभाग के दौरान

10 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

आपके पास भाग में 15 मिनट शेष हैं 3।

20 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

आपके पास भाग में 5 मिनट शेष हैं 3।

ठीक 25 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

कृपया काम रोक दें और अपनी पेंसिल मेज पर रखें।

3.4 भाग 3 परीक्षा पुस्तिका निर्देश



निम्नलिखित आपकी प्रश्न पुस्तिका के भाग 3 की शुरुआत में दिए गए निर्देशों का अनुवाद है।

25 मिनट, 20 प्रश्न (मानक समय)

इस भाग में दिए गए प्रश्नों के उत्तर देने के लिए अपनी उत्तर पुस्तिका के भाग 3 में जाएं।

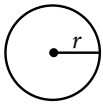
दिशा-निर्देश

प्रश्न 1-15 के लिए, प्रत्येक समस्या हल करें, दिए गए विकल्पों में से सर्वश्रेष्ठ उत्तर चुनें और अपनी उत्तर पुस्तिका पर संबंधित बबल भरें। **प्रश्न 16-20 के लिए**, प्रत्येक समस्या हल करें और उत्तर पत्रिक पर ग्रिड में अपना उत्तर दर्ज करें। ग्रिड में उत्तर कैसे दर्ज करना है, इसे समझने के लिए कृपया प्रश्न 16 से पहले दिए गए निर्देशों को देखें। स्क्रैच कार्य – रफ वर्क के लिए आप अपनी प्रश्न पुस्तिका में किसी भी उपलब्ध स्थान का उपयोग कर सकते हैं।

नोट्स

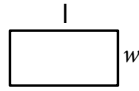
1. कैलकुलेटर के उपयोग की अनुमति नहीं है।
2. जब तक अन्यथा संकेत न दिया जाए तब तक उपयोग किए गए सभी चर और व्यंजक, वास्तविक संख्याओं का प्रतिनिधित्व करते हैं।
3. जब तक कि संकेत न दिया गया हो, इस परीक्षा में दिए गए चित्र, पैमाने पर तैयार किए गए हैं।
4. जब तक अन्यथा संकेत नहीं किया गया हो, सभी चित्र एक ही सतह में होते हैं।
5. जब तक अन्यथा संकेत नहीं किया जाता है, किसी दिए गए फंक्शन f का डोमेन सभी वास्तविक संख्याओं x का सेट है जिसमें $f(x)$ एक वास्तविक संख्या है।

संदर्भ

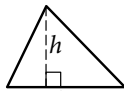


$$A = \pi r^2$$

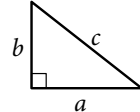
$$C = 2\pi r$$



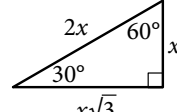
$$A = l w$$



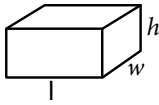
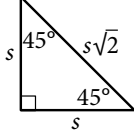
$$A = \frac{1}{2} b h$$



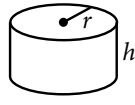
$$c^2 = a^2 + b^2$$



विशेष समकोण त्रिभुज



$$V = l w h$$



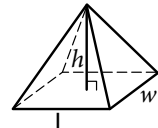
$$V = \pi r^2 h$$



$$V = \frac{4}{3} \pi r^3$$



$$V = \frac{1}{3} \pi r^2 h$$



$$V = \frac{1}{3} l w h$$

एक वृत्त में चाप की डिग्री की संख्या 360 होती है।
एक वृत्त में चाप के रेडियन की संख्या 2π होती है।
एक त्रिभुज के कोणों के माप का योग 180 होता है।

दिशा-निर्देश

प्रश्न 16-20 के लिए, समस्या का समाधान करें और अपना उत्तर उत्तर पत्रिका में ग्रिड में दर्ज करें, जैसा कि नीचे वर्णित है।

- यद्यपि यह आवश्यक नहीं है, यह सुझाव दिया जाता है कि सही ढंग से गोलों को भरने में मदद के लिए आप कॉलम के ऊपर बक्सों में अपना उत्तर लिखें। यदि गोले सही तरीके से भरे होंगे तो ही आपको अंक मिलेंगे।
- किसी भी कॉलम में एक से अधिक गोले को चिह्नित न करें।
- किसी भी प्रश्न का ऋणात्मक उत्तर नहीं है।
- कुछ प्रश्नों के एक से अधिक सही उत्तर हो सकते हैं। ऐसे मामले में, केवल एक ही उत्तर के गोले को भरें।
- मिश्रित संख्याओं** जैसे $3\frac{1}{2}$ को 3.5 या $7/2$ के रूप में ग्रिड किया जाना चाहिए। (यदि

3	1	/	2
○	○	○	○
○	○	○	○

 को ग्रिड में दर्ज किया गया है, तो इसे 31/2 समझा जाएगा न की $3\frac{1}{2}$)
- दशमलव उत्तर:** यदि आपका उत्तर ग्रिड की तुलना में अधिक अंकों वाला दशमलव उत्तर है, तो यह या तो राउंड ऑफ होगा या छोटा हो सकता है, लेकिन इससे पूरे ग्रिड को भरना होगा।

उत्तर: $\frac{7}{12}$

उत्तर बक्सों में लिखें।			
7	/	1	2
○	○	○	○
○	○	○	○
1	1	1	1
2	2	2	2
3	3	3	3
4	4	4	4
5	5	5	5
6	6	6	6
7	7	7	7
8	8	8	8
9	9	9	9

परिणाम में ग्रिड।

उत्तर: 2.5

उत्तर बक्सों में लिखें।			
2	.	5	
○	○	○	○
○	○	○	○
1	1	1	1
2	2	2	2
3	3	3	3
4	4	4	4
5	5	5	5
6	6	6	6
7	7	7	7
8	8	8	8
9	9	9	9

दशमलव बिंदु

$\frac{2}{3}$ को ग्रिड करने के स्वीकार्य तरीके हैं:

2	/	3	
○	○	○	
○	○	○	
1	1	1	
2	2	2	
3	3	3	
4	4	4	
5	5	5	
6	6	6	
7	7	7	
8	8	8	
9	9	9	
.	6	6	6
○	○	○	○
○	○	○	○
1	1	1	1
2	2	2	2
3	3	3	3
4	4	4	4
5	5	5	5
6	6	6	6
7	7	7	7
8	8	8	8
9	9	9	9
.	6	6	7
○	○	○	○
○	○	○	○
1	1	1	1
2	2	2	2
3	3	3	3
4	4	4	4
5	5	5	5
6	6	6	6
7	7	7	7
8	8	8	8
9	9	9	9

उत्तर: 201 – दो में से कोई एक स्थिति सही है

2	0	1
○	○	○
○	○	○
1	1	1
2	2	2
3	3	3
4	4	4
2	0	1
○	○	○
○	○	○
1	1	1
2	2	2
3	3	3
4	4	4

नोट: आप किसी भी उपलब्ध कॉलम, स्थान में अपने उत्तर शुरू कर सकते हैं। आपके द्वारा जिन कॉलम को उपयोग नहीं किया जाना है उन्हें खाली छोड़ा जाना चाहिए।

3.4 विभाग 3 के बाद

प्रॉक्टर सभी विद्यार्थियों, से कहेंगे:

अपनी उत्तर पुस्तिका को अपनी प्रश्न पुस्तिका में उस पृष्ठ पर रखें जहाँ आपने काम करना बंद कर दिया था। अपनी प्रश्न पुस्तिका बंद करें और इसे अपनी मेज पर छोड़ दें।

ब्रेक के लिए, आपका प्रॉक्टर कहेगा:

अब हम छोटे ब्रेक के लिए रुकेंगे। ब्रेक के लिए, यदि आप नाश्ता लाए हैं, तो आप उसे निश्चित क्षेत्रों में ही खा सकते हैं। पहले की तरह, यदि आपको कमरा छोड़ने की आवश्यकता है, तो केवल निर्दिष्ट क्षेत्रों, होलवे या आरामगृह में जाएँ। ब्रेक के दौरान कोरीडोर में बात न करें, किसी के साथ परीक्षा प्रश्नों पर चर्चा न करें या किसी भी प्रकार के इलेक्ट्रॉनिक उपकरण का उपयोग न करें।

हम ठीक 5 मिनट में फिर से परीक्षा शुरू करेंगे।

ब्रेक के अंत में आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

कृपया अपनी सीट पर बैठें। जब तक मैं आपको ऐसा करने के लिए न कहूँ तब तक परीक्षा का कोई भी भाग न खोलें।

3.5 भाग 4: गणित परीक्षा - कैलकुलेटर



भाग 4 के लिए मानक समय 55 मिनट है। यदि आप स्वीकृत आवास के साथ परीक्षा दे रहे हैं, तो आपका समय और ब्रेक का समय अलग हो सकता है। कृपया अपने प्रॉक्टर द्वारा पढ़ी जा रही घोषणाओं को ध्यान से सुनें। प्रश्न पुस्तिका निर्देशों का अनुवाद, पढ़ी गई अनुवादित दिशा निर्देशों के बाद दिखाई देता है।

जब विद्यार्थी तैयार हो जाएंगे, तो प्रॉक्टर कहेंगे:

हम भाग 4, कैलकुलेटर के साथ गणित की परीक्षा के साथ आरंभ करेंगे। एक बार शुरू करने पर आपको भाग पर काम करने के लिए 55 मिनट मिलेंगे। मैं शुरू करने और रुकने का समय पोस्ट करूंगा/करूंगी, और मैं आपको बता दूंगा/दूंगी कि जब हम भाग के आधे शेष समय पर होंगे और जब 5 मिनट बचे होंगे।

आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

आप इस भाग में कैलकुलेटर का उपयोग कर सकते हैं। यदि आपके पास कैलकुलेटर है, तो कृपया किसी भी कवर को हटा दें और कैलकुलेटर को अभी अपने डेस्क पर रखें। परीक्षा के दौरान कैलकुलेटर के कवर को अपने डेस्क के नीचे फर्श पर रखें।

भले ही आपको इस भाग के लिए एक कैलकुलेटर का उपयोग करने की अनुमति दी जाती है, लेकिन सभी प्रश्नों का उत्तर बिना कैलकुलेटर के दिया जा सकता है। याद रखें, यदि आप एक कैलकुलेटर का उपयोग करते हैं, तो इन दिशानिर्देशों का पालन करें:

- अपने कैलकुलेटर को अपनी मेज पर सपाट रखें या इसे इस तरह हाथ में पकड़ें रखें ताकि अन्य विद्यार्थी आपके काम को न देख सकें।
- अपने कैलकुलेटर को साझा न करें या उसकी अदली-बदली न करें।
- यदि आपके पास एक बैकअप कैलकुलेटर या बैटरी है, तो उन्हें अपनी मेज के नीचे फर्श पर रख दें।
- यदि आपके कैलकुलेटर में खराबी आ जाती है और आपके पास बैटरी या बैकअप कैलकुलेटर है, तो अपना हाथ खड़ा करें। मैं आपकी मदद के लिए आऊंगा/आऊंगी। यदि आपके पास बैकअप नहीं है, तो परीक्षा जारी रखें और आप जितना सर्वश्रेष्ठ कर सकते हैं उतना करें।

अपनी उत्तर पुस्तिका पर भाग 4 हूँ। जब तक मैं आपको न कहूं तब तक काम शुरू न करें। अपनी उत्तर पुस्तिका और प्रश्न पुस्तिका को अपनी मेज पर समतल रखें। उत्तर पुस्तिका के भाग 4 में अपने उत्तरों को अंकित करना सुनिश्चित करें और जांच कर लें कि आपके उत्तर प्रत्येक प्रश्न के लिए दिए गए सही स्थान पर अंकित हुए हैं।

अधिकांश प्रश्न बहुविकल्पीय हैं, परन्तु अंतिम कुछ प्रश्न ऐसे हैं जो “Student-Produced Responses” (“छात्र-जनित प्रतिक्रियाएँ”) हैं। इन्हें वैसे ही भरें जैसे आपने पिछले भाग में भरे थे।

आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

यदि आप समय से पहले पूर्ण कर लेते हैं, तो आप इस भाग में अपने काम की जांच कर सकते हैं, लेकिन ध्यान रहे कि आप परीक्षा के किसी अन्य भाग पर न जाएं।

अब, अपनी प्रश्न पुस्तिका का 4 खोलें। निर्देश पढ़ें और काम शुरू करें।

परीक्षा शुरू करने के लिए, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

समय अब शुरू होता है।

3.5 विभाग के दौरान

25 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

आपके पास भाग में 30 मिनट शेष हैं 4।

50 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

आपके पास भाग में 5 मिनट शेष हैं 4।

ठीक 55 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

कृपया काम रोक दें और अपनी पेंसिल मेज पर रखें।

3.5 भाग 4 परीक्षा पुस्तिका निर्देश



निम्नलिखित आपकी प्रश्न पुस्तिका के भाग 4 की शुरुआत में दिए गए निर्देशों का अनुवाद है।

55 मिनट, 38 प्रश्न (मानक समय)

इस भाग में दिए गए प्रश्नों के उत्तर देने के लिए अपनी उत्तर पुस्तिका के भाग 4 में जाएं।

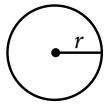
दिशा-निर्देश

प्रश्न 1-30 के लिए, प्रत्येक समस्या हल करें, दिए गए विकल्पों में से सर्वश्रेष्ठ उत्तर चुनें और अपनी उत्तर पुस्तिका पर संबंधित बबल भरें। **प्रश्न 31-38 के लिए**, प्रत्येक समस्या हल करें और उत्तर पत्रिक पर ग्रिड में अपना उत्तर दर्ज करें। ग्रिड में उत्तर कैसे दर्ज करना है, इसे समझने के लिए कृपया प्रश्न 31 से पहले दिए गए निर्देशों को देखें। स्क्रैच कार्य – रफ वर्क के लिए आप अपनी प्रश्न पुस्तिका में किसी भी उपलब्ध स्थान का उपयोग कर सकते हैं।

नोट्स

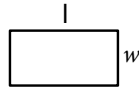
1. कैलकुलेटर के उपयोग की अनुमति है।
2. जब तक अन्यथा संकेत न दिया जाए तब तक उपयोग किए गए सभी चर और व्यंजक, वास्तविक संख्याओं का प्रतिनिधित्व करते हैं।
3. जब तक कि संकेत न दिया गया हो, इस परीक्षा में दिए गए चित्र, पैमाने पर तैयार किए गए हैं।
4. जब तक अन्यथा संकेत नहीं किया गया हो, सभी चित्र एक ही सतह में होते हैं।
5. जब तक अन्यथा संकेत नहीं किया जाता है, किसी दिए गए फंक्शन f का डोमेन सभी वास्तविक संख्याओं x का सेट है जिसमें $f(x)$ एक वास्तविक संख्या है।

संदर्भ

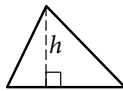


$$A = \pi r^2$$

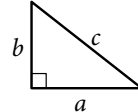
$$C = 2\pi r$$



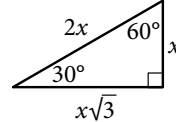
$$A = l w$$



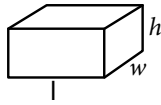
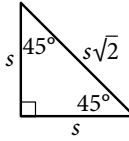
$$A = \frac{1}{2} b h$$



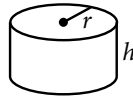
$$c^2 = a^2 + b^2$$



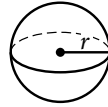
विशेष समकोण त्रिभुज



$$V = l w h$$



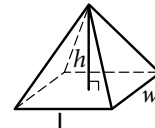
$$V = \pi r^2 h$$



$$V = \frac{4}{3} \pi r^3$$



$$V = \frac{1}{3} \pi r^2 h$$



$$V = \frac{1}{3} l w h$$

एक वृत्त में चाप की डिग्री की संख्या 360 होती है।

एक वृत्त में चाप के रेडियन की संख्या 2π होती है।

एक त्रिभुज के कोणों के माप का योग 180 होता है।

दिशा-निर्देश

प्रश्न 31-38 के लिए, समस्या का समाधान करें और अपना उत्तर उत्तर पत्रिका में ग्रिड में दर्ज करें, जैसा कि नीचे वर्णित है।

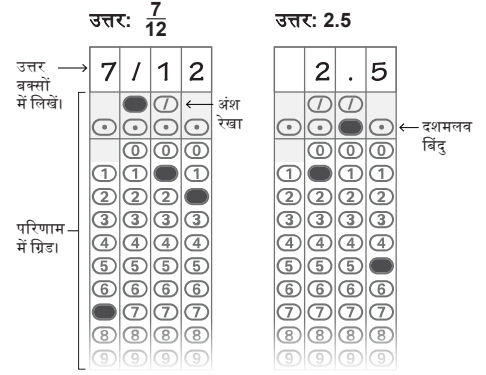
- यद्यपि यह आवश्यक नहीं है, यह सुझाव दिया जाता है कि सही ढंग से गोलों को भरने में मदद के लिए आप कॉलम के ऊपर बक्सों में अपना उत्तर लिखें। यदि गोले सही तरीके से भरे होंगे तो ही आपको अंक मिलेंगे।
- किसी भी कॉलम में एक से अधिक गोले को चिह्नित न करें।
- किसी भी प्रश्न का ऋणात्मक उत्तर नहीं है।
- कुछ प्रश्नों के एक से अधिक सही उत्तर हो सकते हैं। ऐसे मामले में, केवल एक ही उत्तर के गोले को भरें।

- मिश्रित संख्याओं जैसे $3\frac{1}{2}$ को 3.5 या $\frac{7}{2}$ के रूप में ग्रिड किया जाना चाहिए। (यदि

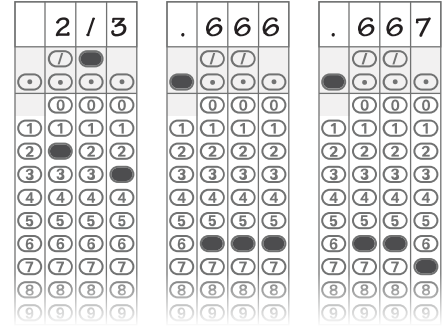


को ग्रिड में दर्ज किया गया है, तो इसे 31/2 समझा जाएगा न की $3\frac{1}{2}$)

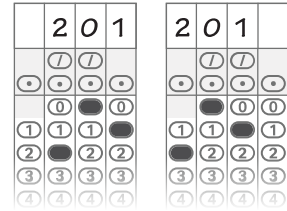
- दशमलव उत्तर: यदि आपका उत्तर ग्रिड की तुलना में अधिक अंकों वाला दशमलव उत्तर है, तो यह या तो राउंड ऑफ होगा या छोटा हो सकता है, लेकिन इससे पूरे ग्रिड को भरना होगा।



$\frac{2}{3}$ को ग्रिड करने के स्वीकार्य तरीके हैं:



उत्तर: 201 – दो में से कोई एक स्थिति सही है



नोट:
आप किसी भी उपलब्ध कॉलम, स्थान में अपने उत्तर शुरू कर सकते हैं। आपके द्वारा जिन कॉलम को उपयोग नहीं किया जाना है उन्हें खाली छोड़ा जाना चाहिए।

3.5 विभाग 4 के बाद

आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

अपनी उत्तर पुस्तिका बंद करें ताकि पृष्ठ 1 सबसे ऊपर रहे। प्रश्न पुस्तिका बंद करें।

प्रॉक्टर फिर कहेंगे:

इससे पहले की मैं आपकी परीक्षा सामग्री एकत्र करूँ, कृपया अपनी उत्तर पुस्तिका को पलट कर रखें (या यदि आप एक बड़ी-प्रिन्टवाली उत्तर-पुस्तिका का उपयोग कर रहे हैं तो पृष्ठ 16 देखें) और जाँच कर लें कि आपने फ़ील्ड A में Form Code (फॉर्म कोड) भरा है। यह Form Code (फॉर्म कोड) आपके परीक्षा अंकों की गणना करने के लिए आवश्यक है।

यह जांच कर लें कि आपने B से लेकर D तक फ़ील्ड को पूर्ण कर लिया है। यदि आपको किसी भी फ़ील्ड को पूर्ण करने में मदद की जरूरत है तो कृपया अपना हाथ खड़ा करें।

परीक्षा पुस्तिकाएं एकत्र करने और गिनने के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

यदि आप निबंध कर रहे हैं, तो कृपया अपने कैलकुलेटर को अपनी मेज के नीचे रखें और अपनी उत्तर पुस्तिका को उलटा करके अपनी मेज पर रखें। जब मैं परीक्षा समाप्त कर चुके विद्यार्थियों से सामग्री एकत्र कर रहा/रही होता/होती हूँ और निर्देश दे रहा होता/होती हूँ, उस समय आप एक संक्षिप्त विराम ले सकते हैं। कृपया बात न करें या बिना अनुमति के कमरे से बाहर न निकलें।

निबंध के बिना SAT – सैट परीक्षा देने वाले विद्यार्थियों को आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

आप में से जो निबंध नहीं ले रहे हैं उन्हें बधाई हो, आपने परीक्षा अभी समाप्त कर ली है। अपनी उत्तर पुस्तिका का सिरा ऊपर की तरफ रखते हुए अपनी मेज पर रखें।

प्रॉक्टर सभी विद्यार्थियों, से कहेंगे:

अब इस महत्वपूर्ण जानकारी को सुनें। यदि आप जाने से पहले अपने स्कोर को रद्द करवाना चाहते हैं, तो मुझसे Request to Cancel Test Scores (परीक्षा स्कोर रद्द करने के लिए अनुरोध) फॉर्म मांगें, इस अनुरोध को आपको कमरे से बाहर निकलने से पहले पूर्ण करना होगा। अपने स्कोर को बाद में रद्द करने के लिए, आपको लिखित रूप में College Board को सूचित करना होगा।

आप ईमेल या फ़ोन कॉल की सहायता से अपने स्कोर को रद्द नहीं कर सकते हैं। अपना रद्द करने का अनुरोध ओवरनाइट मेल या फैक्स द्वारा रात्रि 11:59 बजे पूर्वी समय से पहले भेजें। आप इस फॉर्म को ऑनलाइन sat.org पर भी खोज सकते हैं।

यदि आप अपने स्कोर को रद्द कर देते हैं, तब भी उन्हें राज्य और जिले में भेजा जाएगा और आपके विद्यालय तक पहुंच होगी, लेकिन वे आपके चुने हुए कॉलेजों या छात्रवृत्ति कार्यक्रमों को नहीं भेजे जाएंगे या College Board की रिपोर्टिंग प्रणाली में उपलब्ध नहीं होंगे।

तो आपका प्रॉक्टर कहेगा:

यदि आपको लगता है कि आप अपनी उत्तर पुस्तिका पर फ़्रील्ड 15 में बदलाव करना चाहते हैं, जहाँ आपने कॉलेज और छात्रवृत्ति कार्यक्रम चुने हैं जिन्हें आप चाहते हैं की आपका स्कोर मिले, तो कृपया अपना हाथ खड़ा करें।

3.5 स्कोरिंग रिपोर्टिंग फील्ड पूर्ति

प्रॉक्टर सभी विद्यार्थियों, से कहेंगे:

कौन से कॉलेज और छात्रवृत्ति कार्यक्रम आपके अंक प्राप्त करते हैं, इसमें परिवर्तन करने के लिए, अपनी उत्तर पुस्तिका को पृष्ठ 2 पर खोलें। आपके द्वारा अभी किए जाने वाले स्कोर रिपोर्ट निःशुल्क होंगे। यदि आप कोई परिवर्तन नहीं करना चाहते हैं, तो कृपया चुपचाप बैठें और अपनी उत्तर पुस्तिका को बंद कर दें।

फ़्रील्ड 15 के लिए आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

अपनी उत्तर पुस्तिका के पृष्ठ 2 पर फ़्रील्ड 15 खोजें। जब आप SAT School Day के एक हिस्से के रूप में SAT लेते हैं, तो आप 4 कॉलेज या छात्रवृत्ति कार्यक्रमों को मुफ्त में अपने स्कोर भेजने के हकदार हैं। यदि आप इस वैकल्पिक भाग को पूरा करते हैं, तो आपके स्कोर निःशुल्क भेजे जाएंगे। आप बाद में एक छोटे से शुल्क के साथ स्कोर भी भेज सकते हैं। कॉलेज और विश्वविद्यालय हमेशा विद्यार्थियों से स्कोर प्राप्त करने के लिए उत्सुक रहते हैं, भले ही आप आवेदन करने के लिए तैयार हो न हों।

अपनी *Student Answer Sheet Instructions* (छात्र उत्तर पुस्तिका निर्देश) में Score Reporting Code List (स्कोर रिपोर्टिंग कोड सूची) का पता लगाएं। जिन स्कूलों या छात्रवृत्ति कार्यक्रमों के लिए आप अपने अंक भेजना चाहते हैं, उनके लिए 4-अंक की संख्या ज्ञात करने के लिए इस सूची का उपयोग करें। अमेरिकी कॉलेज और विश्वविद्यालय वर्णानुक्रम में पहले राज्य द्वारा सूचीबद्ध हैं। फिर अमेरिकी क्षेत्रों के संस्थान आते हैं, इसके बाद अंतरराष्ट्रीय स्तर के संस्थान आते हैं। इस पुस्तिका में जो अंतिम सूची है वह, वर्णानुक्रम में, स्टेट या देश द्वारा सूचीबद्ध छात्रवृत्ति कार्यक्रमों को दर्शाती है।

प्रत्येक स्थान जिसमें आप अपना स्कोर भेजना चाहते हैं, उसके लिए बक्से में 4 अंकों को कॉपी करें और संबंधित गोलों को भरें (यदि आप एक बड़ी-ब्लॉक वाली उत्तर पुस्तिका का उपयोग कर रहे हैं, तो अंकों को जितना हो सके उतना स्पष्ट रूप से प्रिंट करें)। अगर आपके कोई प्रश्न हैं, तो मुझे बताएं।

जब आप पूरा कर लें तो ऊपर देखें।

प्रॉक्टर फिर कहेंगे:

Student Answer Sheet Instructions (छात्र उत्तर पुस्तिका निर्देश) और अपनी उत्तर पुस्तिका को बंद करें। यदि आप निबंध लेने की प्रतीक्षा कर रहे हैं, तो सुनिश्चित करें कि आपकी उत्तर पुस्तिका आपकी मेज पर उलटी रखी हो। यदि आपने परीक्षा पूर्ण कर ली है, तो अपनी उत्तर पुस्तिका का पहला पृष्ठ ऊपर की ओर रखते हुए उसे अपनी मेज पर रखें ताकि जब मैं इसे इकट्ठा करूँ तो मैं इसे जांच सकूँ।

3.5 उत्तर पुस्तिका संग्रहण

जो जाने के लिए तैयार हैं, उन विद्यार्थियों को आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

याद रहे की आप, किसी भी परिस्थिति में, परीक्षा कक्ष से कोई भी परीक्षा प्रश्न बाहर नहीं ले जायेंगे, उन्हें किसी को भी नहीं देंगे, या किसी से भी किसी भी माध्यम द्वारा, जिसमें ईमेल, पाठ, संदेश, या इंटरनेट शामिल हैं, उनके बारे में चर्चा नहीं करेंगे। जैसा कि मैंने परीक्षा की शुरुआत में कहा था, यदि कोई व्यक्ति परीक्षा सुरक्षा से संबंधित इन नीतियों में से किसी का भी उल्लंघन करता है तो उनका स्कोर रद्द कर दिया जाएगा और उन्हें भविष्य में अन्य College Board परीक्षा देने से रोका जा सकता है।

(A) यदि विद्यार्थियोंको अपना सामान इकट्ठा करने की आवश्यकता होती है, तो आपका प्रॉक्टर कहेगा:

यह परीक्षा प्रशासन अब समाप्त हो गया है। जैसा कि आप छोड़ने की तैयारी करते हैं, कृपया ऊपर आएँ और अपने व्यक्तिगत सामानों को पुनः प्राप्त करें जो मैंने आपसे पहले एकत्र किए थे। एक बार आपके पास अपना सारा सामान होने के बाद, आप चुपचाप कमरे से बाहर निकल सकते हैं। कृपया ध्यान रखें कि अन्य कमरों में छात्र अभी भी परीक्षण कर रहे हैं। फिर से बधाई और आपकी भागीदारी के लिए और आपकी कड़ी मेहनत के लिए धन्यवाद।

(B) यदि विद्यार्थियों के पास अपना सारा सामान है, तो आपका प्रॉक्टर कहेगा:

परीक्षा प्रबंधन अब पूर्ण हो गया है। अपना सामान इकट्ठा करें, और चुपचाप कमरे से बाहर निकलें। कृपया ध्यान रखें कि अन्य कमरों में विद्यार्थी अभी भी परीक्षण कर रहे हैं। फिर से बधाई और आपकी भागीदारी के लिए और आपकी कड़ी मेहनत के लिए धन्यवाद।

3.6 निबंध



भाग निबंध के लिए मानक समय **50 मिनट** है। यदि आप स्वीकृत आवास के साथ परीक्षा दे रहे हैं, तो आपका समय और ब्रेक का समय अलग हो सकता है। कृपया अपने प्रॉक्टर द्वारा पढ़ी जा रही घोषणाओं को ध्यान से सुनें। प्रश्न पुस्तिका निर्देशों का अनुवाद, पढ़ी गई अनुवादित दिशा निर्देशों के बाद दिखाई देता है।

प्रॉक्टर सभी विद्यार्थियों, से कहेंगे:

अब मैं आप सभी को निबंध पुस्तिका दूंगा/दूंगी। जब तक न कहा जाए निबंध पुस्तिका को न खोलें।

प्रॉक्टर यह कहते हुए जारी रखेंगे:

जब आपको निबंध पुस्तिका मिल जाती है, तो इसे पलटें और अपना अंतिम नाम, पहला नाम, मध्य नाम और नाम के आदि अक्षर, यदि हो तो अंकित करें। फिर इस स्कूल का कोड _____ और नाम _____ और इस कमरे का परीक्षण कक्ष कोड (या नाम) _____ प्रिंट करें, जिसे मैंने आपके लिए पोस्ट किया है।

प्रॉक्टर फिर कहेंगे:

अब, अपनी उत्तर पुस्तिका का पृष्ठ 6 खोलें। यदि आप बड़ी-प्रिन्ट वाली उत्तर पुस्तिका उपयोग कर रहे हैं, तो पृष्ठ 30 खोलें। अपनी निबंध पुस्तिका के पृष्ठ भाग में Essay Code (निबंध कोड) खोजें। अपनी उत्तर पुस्तिका में फ्रील्ड में Essay Code (निबंध कोड) को उसी प्रकार कॉपी करें जैसा कि यह आपकी निबंध पुस्तिका के पीछे दिखाई देता है और संबंधित गोले में भरें। इस फ्रील्ड सही ढंग से भरी जानी चाहिए, नहीं तो आपका निबंध स्कोर नहीं किया जा सकता है।

सभी विद्यार्थियों के पास जब एक निबंध पुस्तिका होगी, तो आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

अब मैं आपको कुछ निर्देश देने जा रहा/रही हूँ जिससे आपको यह सुनिश्चित करने में मदद मिलेगी कि आपके निबंध को सही तरीके से स्कोर किया जाएगा।

- नोट्स लेने और आपके निबंध की योजना बनाने के लिए बिना लाइन वाले पेज का उपयोग करें। आपके द्वारा बिना लाइन वाले पृष्ठ पर कुछ भी लिखा जाएगा उसके लिए आपको अंक नहीं मिलेंगे।
- जब आप तैयार हो जाएं, तो लाइन वाले पहले पृष्ठ पर, जहाँ लिखा है “Begin Your Essay Here” (“अपना निबंध यहां से शुरू करें”) पर अपना निबंध लिखना शुरू करें। इन लाइन वाले पृष्ठों पर चिह्नित मार्जिन के भीतर अपना निबंध लिखें।
- नंबर 2 पेंसिल का उपयोग करें। यदि आप पेंसिल का उपयोग नहीं करते हैं, या यदि आप पृष्ठों को खाली छोड़ देते हैं, तो आपको शून्य निबंध स्कोर प्राप्त होगा।
- आपका निबंध दिए गए पृष्ठों के भीतर आ जाना चाहिए। लाइन वाले अंतिम पृष्ठ पर “STOP” शब्द के आगे कुछ भी न लिखें, क्योंकि उसके बाद कुछ भी लिखा होगा तो उसे स्कोर नहीं किया जाएगा।

निबंध लिखना शुरू करने के लिए, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

अब हम निबंध की ओर चलेंगे। एक बार शुरू करने पर, आपके पास निबंध भाग पर काम करने के लिए 50 मिनट होंगे। मैं शुरू करने और रुकने का समय पोस्ट करूंगा/करूंगी, और मैं आपको बता दूंगा/दूंगी कि जब हम भाग के आधे शेष समय पर होंगे और जब 5 मिनट बचे होंगे। अपनी उत्तर पुस्तिका और निबंध पुस्तिका को अपनी मेज पर समतल रखें।

कृपया अपने निबंध पर न तो हस्ताक्षर करें और न उसमें अपना नाम जोड़ें (जैसे “By Jane Doe” द्वारा)। ऐसा करने पर आपके निबंध को स्कोर करने में देरी हो सकती है।

अब निर्देशों को पढ़ें, फिर निबंध प्रश्न पर जाएं और काम शुरू करें। समय अब शुरू होता है।

3.6 निबंध के दौरान

25 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

आपके पास निबंध भाग में 25 मिनट शेष हैं।

45 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

आपके पास निबंध भाग में 5 मिनट शेष हैं।

ठीक 50 मिनट के बाद, आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

कृपया काम रोक दें और अपनी पेंसिल मेज पर रखें। अपनी उत्तर पुस्तिका और अपनी निबंध पुस्तिका बंद करें। अपनी उत्तर पुस्तिका को उसके पहले पृष्ठ को ऊपर की ओर रखते हुए अपनी निबंध पुस्तिका के बगल में रखें।

3.6 निबंध पुस्तक दिशा-निर्देश



आपकी निबंध पुस्तिका के सामने के भाग पर दिए गए निर्देशों का अनुवाद निम्नलिखित है।

दिशा-निर्देश

यह निबंध आपको यह दर्शाने का अवसर प्रदान करता है कि आप कितने प्रभावी ढंग से गद्य को पढ़ और समझ सकते हैं और उस गद्य का विश्लेषण करते हुए एक निबंध लिख सकते हैं। अपने निबंध में आपको यह प्रदर्शित करना चाहिए कि आपने गद्य को ध्यान से पढ़ा है, एक स्पष्ट और तार्किक विश्लेषण प्रस्तुत किया है और भाषा का सटीक उपयोग किया है।

उत्तर पुस्तिका के योजना पृष्ठ को छोड़कर, आपकी उत्तर पुस्तिका में दी गई लाइनों पर ही निबंध को लिखा जाना चाहिए, आपको लिखने के लिए कोई अन्य कागज नहीं मिलेगा। यदि आप हर लाइन पर लिखेंगे तो निबंध लिखने के लिए आपके पास पर्याप्त स्थान होगा, विस्तृत मार्जिन से बचें और अपनी लिखावट को सही आकार में रखें। याद रखें कि जो कुछ आप लिखते हैं उसे ऐसे लोग पढ़ेंगे जो आपकी लिखावट से परिचित नहीं हैं। लिखने या मुद्रित करने का प्रयास करें ताकि आप जो लिख रहे हैं वह उन पाठकों को समझ आ सके।

रिमाइंडर

- इस पुस्तिका में अपना निबंध न लिखें। आप जो अपनी उत्तर पुस्तिका के लाइन वाले पृष्ठों पर लिखते हैं केवल उसका ही मूल्यांकन किया जाएगा।
- एक ऑफ टॉपिक – विषय से भिन्न, निबंध का मूल्यांकन नहीं किया जाएगा।

आपके पास 50-मिनट (मानक समय) है, इस पुस्तिका के अंदर दिए गए संकेत के आधार पर आपके पास गद्य को पढ़ने और निबंध लिखने के लिए।

इस प्रश्न पुस्तिका को कमरे से बाहर नहीं ले जाया जा सकता है। इस प्रश्न पुस्तिका के किसी भी हिस्से की अनाधिकृत प्रतिकृति करना या उपयोग किया जाना निषिद्ध है।

3.6 निबंध के बाद

आपके प्रॉक्टर कहेंगे:

बधाई हो, आपने परीक्षा पूर्ण कर ली है। कृपया शांति से बैठे जब तक मैं आपकी निबंध पुस्तकें एकत्र करता/करती हूँ।

3.6 विद्यार्थियों को भेजने से पहले

सभी सामग्रियों का हिसाब देने के बाद, आपका प्रॉक्टर कहेंगे:

याद रहे की आप, किसी भी परिस्थिति में, परीक्षा कक्ष से कोई भी परीक्षा प्रश्न बाहर नहीं ले जायेंगे, उन्हें किसी को भी नहीं देंगे, या किसी से भी किसी भी माध्यम द्वारा, जिसमें ईमेल, पाठ, संदेश, या इंटरनेट शामिल हैं, उनके बारे में चर्चा नहीं करेंगे।

आपके प्रॉक्टर यह कहकर विद्यार्थियों को इसके परिणाम याद दिलाएंगे:

जैसा कि मैंने परीक्षा की शुरुआत में कहा था, यदि कोई व्यक्ति परीक्षा सुरक्षा से संबंधित इन नीतियों में से किसी का भी उल्लंघन करता है तो उनका स्कोर अमान्य कर दिया जाएगा और उन्हें भविष्य में अन्य College Board परीक्षा देने से रोका जा सकता है।

(A) यदि विद्यार्थियोंको अपना सामान इकट्ठा करने की आवश्यकता होती है, तो आपका प्रॉक्टर कहेगा:

यह परीक्षा प्रशासन अब समाप्त हो गया है। जैसा कि आप छोड़ने की तैयारी करते हैं, कृपया ऊपर आएँ और अपने व्यक्तिगत सामानों को पुनः प्राप्त करें जो मैंने आपसे पहले एकत्र किए थे। एक बार आपके पास अपना सारा सामान होने के बाद, आप चुपचाप कमरे से बाहर निकल सकते हैं। कृपया ध्यान रखें कि अन्य कमरों में छात्र अभी भी परीक्षण कर रहे हैं। फिर से बधाई और आपकी भागीदारी के लिए और आपकी कड़ी मेहनत के लिए धन्यवाद।

(B) यदि विद्यार्थियों के पास अपना सारा सामान है, तो आपका प्रॉक्टर कहेगा:

परीक्षा प्रबंधन अब पूर्ण हो गया है। अपना सामान इकट्ठा करें, और चुपचाप कमरे से बाहर निकलें। कृपया ध्यान रखें कि अन्य कमरों में विद्यार्थी अभी भी परीक्षण कर रहे हैं। फिर से बधाई और आपकी भागीदारी के लिए और आपकी कड़ी मेहनत के लिए धन्यवाद।